



**ИНСТИТУТ ЗА НУКЛЕАРНЕ НАУКЕ "ВИНЧА"**  
**ИНСТИТУТ ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА ЗА РЕПУБЛИКУ СРБИЈУ**  
**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ**

Адреса:  
П.фах 522, 11001 Београд  
Матични број: 07035250  
ПИБ: 101877940

Телефон директор: (011) 3408-104  
E-mail: office@vinca.rs

Ваш знак:

Наш знак: 24-DMS0-026785/3      Београд-Винча, 24.10.2024.

На основу члана 3. и члана 11. Правилника о отуђењу и расходовању некретнина, постројења, основних средстава, поступање са ликвидационим остатком - отпадом након расходовања, евиденција ликвидационог остатка, као и чување, продаја и унишење отпада, а у складу са тачком II Решења директора Института о формирању Комисије за продају папирне и картонске амбалаже као отпадног материјала бр. 24-DMS0-026785/2 од 17.10.2024. године (у даљем тексту: Комисија), Комисија

објављује

**ЈАВНИ ОГЛАС**

за продају папирне и картонске амбалаже, као отпадног материјала, прикупљањем писаних понуда

**1. Подаци о предмету продаје-откупа:**

Индексни број отпада према Каталогу отпада 15 01 01  
Категорија отпада према листи категоризације отпада (Q листа): Q14  
Карактер отпада: неопасан  
Количина отпада: процењена количина од 50 кг до 500 кг сваког месеца, у временском интервалу од 2 (две) године  
Поседовање сопственог контејнера за одлагање отпада, тј. папирне и картонске амбалаже, који је потребно празнити у наведеном периоду  
Минимална почетна цена откупа по јединици мере предметног отпада износи 3 дин/кг

**2. Место и начин прибављања додатних информација:**

Преузимање обрасца за подношење понуда заинтересовани понуђачи могу извршити на Интернет страница: [https://www.vin.bg.ac.rs/dokumenti?folder=javni\\_oglas](https://www.vin.bg.ac.rs/dokumenti?folder=javni_oglas) и огласној табли Института „Винча“.

**3. Обавезе оператера -купаца:**

За реализацију уговора оператер - купац је дужан да обезбеди:

- алат за манипулацију отпадом
- возило за транспорт отпада (атестирано у складу са прописима);
- мерење на мерном месту са вагом за мерење која поседује атест,
- утовар и одвожење које обавља уз спровођење свих мера прописаних законом;

- преузимање укупне количине отпада из тачке 1 овог огласа;
- све услове да не дође до штете на околном земљишту приликом утовара и одвоза:
- да надокнади евентуалну штету коју проузрокује приликом утовара и одвоза.

#### **4. Услови за учешће у поступку прикупљања писане понуде и садржај писане понуде:**

Оператер-купац предметног отпада може бити свако правно лице или предузетник, који поседује дозволу за сакупљање, транспорт, третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање ове врсте отпада у складу са Законом о управљању отпадом или важећи Уговор о пословној сарадњи са оператером регистрованим за скупљање, транспорт, третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање ове врсте отпада од надлежних органа и који испуњава све друге прописане законске услове.

Обавезан садржај понуде:

##### **I. Подаци о подносиоцу понуде:**

- за правна лица: пословно име, адресу и седиште, матични број и порески идентификациони број (ПИБ), име и презиме директора односно овашћеног за заступање, потпис и печат, копију решења о упису у АПР или извод о регистрацији издат од Агенције за привредне регистре
- за предузетнике: пословно име/име и презиме предузетника, адресу и седиште предузетника, матични број и ЈМБГ, његов потпис и печат, копију решења о упису у регистар код надлежног органа.

##### **II. Цена и рок:**

1. Понуђену цену окткупа папирне и картонске амбалаже по јединици мере (дин/кг).
2. Рок (максимални) у коме ће купац преузети укупну количину отпада је 15 дана од дана обостраног потписивања уговора.

##### **III. Прилози докази уз понуду:**

1. Копија извода или решења о упису понуђача у регистар привредних субјеката (Агенција за привредне регистре) или други одговарајући регистар.
2. Оператер је дужан да уз понуду достави фотокопије следећих дозвола:
  - дозволу за скупљање отпада,
  - дозволу за транспорт отпада,
  - дозволу за складиштење отпада или фотокопију једне интегралне дозволе или Уговор о пословној техничкој сарадњи са оператером регистрованим за сакупљање, транспорт, третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање ове врсте отпада.

Понуда која не садржи све наведене елементе и доказе, неће се узети у разматрање.

#### IV. Изјава оператера или заступника подносиоца понуде на свом меморандуму

1. Изјаву да ће извршити одношење неопасног отпада о свом трошку.
2. Изјаву којом се прихватају сви услови из овог огласа и даје сагласност да исти представљају елементе за закључење уговора о купопродаји отпада.

#### V. Начни достављања понуде

1. **Писана понуда** подноси се на Обрасцу за подношење понуда која се може преузети на Интернет страници: [https://www.vin.bg.ac.rs/dokumenti?folder=javni\\_oglasa](https://www.vin.bg.ac.rs/dokumenti?folder=javni_oglasa) уз обавезно достављање доказа о испуњености услова из тачке 4, овог огласа. Понуда се може доставити на сопственом обрасцу који мора да садржи све елементе из Обрасца за подношење понуда, односно све податке и прилоге (доказе) из тачке 4 овог огласа. Прилози које купац доставља могу бити фотокопије документа. Институт „Винча“ задржава право да од Оператера тражи на увид оригинална документа.

Понуда мора бити испуњена на српском језику, читко, без прецртавања и исправљања написаног текста.

Писана понуда подноси се непосредно или путем поште (препорученом пошљицом) у затвореној коверти адресирана на следећи начин:

Институт за нуклеране науке „Винча“

Институт од националног значаја за Републику Србију

Универзитет у Београду

Економско-финансијски сектор

Ул. Мике Петровића Аласа бр. 12-14

Гроцка-Винча

Са знаком:

„Папирна и картонска амбалажа“- НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте уписује се назив, седиште и адреса Оператера-купца

2. **Електронска понуда** подноси се на Обрасцу за подношење понуда која се може преузети на Интернет страници: [https://www.vin.bg.ac.rs/dokumenti?folder=javni\\_oglasa](https://www.vin.bg.ac.rs/dokumenti?folder=javni_oglasa) , уз обавезно достављање доказа о испуњености услова из тачке 4. овог огласа.

Понуда се може доставити на сопственом обрасцу који мора да садржи све елементе из Обрасца за подношење понуда, односно све податке и прилоге (доказе) из тачке 4- овог огласа. Прилози које купац доставља могу бити фотокопије документа. Институт задржава право да од Оператера - купца тражи на увид оригинална документа. Понуда мора бити испуњена на српском језику. Електронска понуда подноси се на мејл адресу: [marina.ilic@vinca.rs](mailto:marina.ilic@vinca.rs)

Понуђач може поднети само једну понуду.

**1. Рок за подношење понуда је 01.11.2024. године до 14.00 часова.**

Поступак прикупљања писаних понуда спровешће се и уколико пристигне једна благовремено понуда,  
Неблаговремене и непотпуне понуде се одбацују.

**2. Време рок и место одржавања отварања понуда**

Отварање понуда обавиће Комисија дана 04.11.2024. године у 11,00 часова.

О отварању понуда води се записник који потписују чланови комисије, а који садржи:

- Информације о завршеном отварању понуда и
- Записник о отварању понуда и давање оцене понуда.

Потенцијални понуђачи-оператери ће се исти упутити електронским путем у року од 2 дана од дана потписивања Записника од стране комисије.

**3. Критеријум за оцену понуда**

Критеријум за избор најповољније понуде је:

- Највиша понуђена цена откупа по јединици мере откупа (дин./кг).

Понуђена цена откупа по јединици мере откупа (дин./кг) не може бити мања од почетне цене за откуп из тачке 1. огласа.

У случају да постоје две или више понуда са истом ценом, Клијент ће предност дати понуди оног оператера-купца, који понуди краћи рок преузимања укупне количине отпада изражено у динарима. Уколико је више понуђача доставило понуду са једнаком понуђеном ценом и истим роком преузимања поступак ће се наставити путем лицитације, електронским путем.

Са оператером, који понуди највишу цену по килограму закључиће се уговор који ће се примењивати 2 (две) године од дана закључена.

Праћење реализације уговора

- Приликом сваке месечне примопредаје отпада, на период од 2 (две) године представници Института и Оператера, сачиниће и потписати записник о извршеној примопредаји.
- Стварна количина отпада утврдиће се на основу мерења и биће унета у образац Документ о кретању отпада из Закона о управљању отпадом, који попуњава Оператер, а оверава Лице за управљање отпадом у Институту „Винча

Овај оглас се објављује на огласној табли Института „Винча", интернет страници Института пре [https://www.vin.bg.ac.rs/dokumenti?folder=javni\\_oglas](https://www.vin.bg.ac.rs/dokumenti?folder=javni_oglas) и Порталу јавних продаја и лицитација.

### 1. Период трајања уговора о купопродаји отпада

Уговор се закључује на период од 2 (две) године од дана закључења уговора.

Уколико правно лице/предузетник из решења не приступи закључењу уговора о купопродаји отпада у року од три дана, губи право на откуп.

### 2. Динамика плаћања уговорене цене

Вршиће се у року од 15 дана од дана потписивања Записника о примопредаји обе уговорне стране. Трошкове пореза ПДВ-а, сноси Оператер у складу са чланом 10. став 2. тачка 1. Закона о порезу на додату вредност.

### 3. Надзор реализације уговора

Надзор над утоваром, одвозом, мерењем вршиће се уз присуство овлашћеног представника Института.

Власништво Института над отпадом престаје преузимањем истог од стране оператера и предајом одговарајуће копије - Документа о кретању отпадом.

Овај оглас се објављује на интернет страници:

[https://www.vin.bg.ac.rs/dokumenti?folder=javni\\_oglas](https://www.vin.bg.ac.rs/dokumenti?folder=javni_oglas), огласној табли Института „Винча“ и Порталу јавних продаја и лицитација.

Невена Пауновић, председник комисије; *Nevena Paunovic*  
Данијела Поповић, члан; *Daniela Popovic*  
Марина Илић, члан; *Marija Ilic*  
Снежана Брковић, лице за управљање отпадом. *Snezana Brkovic*