

**ИНСТИТУТ ЗА НУКЛЕАРНЕ НАУКЕ „ВИНЧА“
ИНСТИТУТ ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА ЗА РЕПУБЛИКУ СРБИЈУ
УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ**

ул. Мике Петровића Аласа бр. 12-14

Београд – Винча

Деловодни Број: 437-8/2020-000

Датум: 22.07.2020. године

На основу члана 63. став 1 тачка 7. Закона о науци и истраживањима („Сл. гласник РС“, бр. 49/2019), члана 36. став 1. тачка 7. Статута Института „Винча“ и члана 3. Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Службени гласник Републике Србије“, број 94/20), директор Института за нуклеарне науке „Винча“ - Института од националног значаја за Републику Србију - Универзитет у Београду, ул. Мике Петровића Аласа бр. 12-14, дана 22.07.2020. године доноси

**ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА
ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ
У ИНСТИТУТУ „ВИНЧА“**

1. УВОД

Одредбама члана 16. став 1. тачке 2) и 3) Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24 / 05, 75/14 и 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), прописана је обавеза Послодавца да запосленом обезбеди услове рада и организује рад ради безбедности и заштите живота и здравља на раду, у складу са законом и другим прописима, као и да запосленом пружи обавештење о условима рада, организацији рада, правилима и правима и обавезама које произлазе из прописа о раду и прописа о безбедности и заштити живота и здравља на раду.

Одредбама члана 80. Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24 / 05, 75/14 и 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), прописано је да Запослени има право на безбедност и заштиту живота и здравља на раду, у складу са законом, али и да је дужан да поштује прописе о безбедности и заштити живота и здравља на раду како не би угрозио своју безбедност и здравље, као и безбедност и здравље запослених и других лица и да обавести послодавца о свакој врсти потенцијалне опасности која би могла да утиче на безбедност и здравље на раду.

Према прописима у области безбедности и здравља на раду, послодавац је дужан да обезбеди безбедан и здрав рад запослених и других лица присутних у процесу рада. У том циљу дужан је да спроводи превентивне мере безбедности и здравља на раду ради спречавања, отклањања или смањења ризика, односно мере за заштиту запослених од инфекције и ризика повезаних са вирусом.

Имајући у виду постојање епидемије заразне болести COVID-19, од већег епидемиолошког значаја – за територију Републике Србије и обавезе прописане Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести, Институт „Винча“ у овом Плану примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести утврђује превентивне мере и организовање процеса рада који ће обезбедити побољшање стања и виши ниво безбедности и здравља на раду запослених и радно ангажованих лица, а које ће бити укључене у све активности рада и на свим нивоима организовања.

Донет је Акт о процени ризика Института „Винча“ дана 01.02.2012. године и Допуна акта о процени ризика дана 08.03.2017. године, на свим радним местима у свим организационим јединицама.

План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести у Институту „Винча“, саставни је део акта о процени ризика.

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ИНСТИТУТУ „ВИНЧА“

Назив послодавца: Институт за нуклеарне науке „Винча“ – Институт од националног значаја за Републику Србију – Универзитет у Београду

Адреса седишта: ул. Мике Петровића Аласа бр. 12 -14, Београд – Винча

Поштански број и град: 11001 Београд

Општина: Гроцка

Матични број: 07035250

Порески идентификациони број: 101877940

Шифра делатности: 7219

За обављање послова из делокруга Института образују се следеће организационе јединице:

- Лабораторија за физику – ИНИФ (010);
- Лабораторија за нуклеарну и плазма физику (011);
- Лабораторија за теоријску физику и физику кондензоване материје – ФИЗИС (020);
- Лабораторија за радијациону хемију и физику – ГАМА (030);
- Лабораторија за атомску физику – ИАФ (040);
- Лабораторија за физичку хемију – ЛФХ (050);
- Лабораторија за хемијску динамику и перманентно образовање ХЕМ. ДИНАМИКА (060);
- Лабораторија за радиоизотопе – РИ (070);
- Лабораторија за радиобиологију и молекуларну генетику – РМГ (080);
- Лабораторија за молекуларну биологију и ендокринологију – МБЕ (090);
- Лабораторија за заштиту од зрачења и заштиту животне средине – ЗАШТИТА (100);
- Лабораторија за термотехнику и енергетику – ИТЕ (140);
- Центар за motore и возила – ЦМВ (160);
- Лабораторија за материјале – ИМ (170);
- Центар за мултидисциплинарна истраживања и инжењеринг – ЦМИИ (180);
- Спољнотрговински промет (240);
- Центар за противексплозиону заштиту – ЦЕНЕКС (280);

- Кабинет директора (300/000);
- Центар независне интерне ревизије (Ревизија);
- Канцеларија за трансфер технологија (000);
- Центар Техничка оператива „ТО“ (300/200);
- Центар заједничке службе – АЕС (300/220);
- Биро за сертификацију (300/300).

У Институту „Винча“ на дан 30.06.2020. године укупан број запослених је 714. Ангажовано по уговору о обављању привремених и повремених послова је 41.

Локације изван седишта Института:

- 1) Центар за перманентно образовање (064)
Адреса: ул. Косанчићев венац 29, Београд

3. СИМПТОМИ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19

COVID-19 је нови сој корона вируса који је Светска здравствена организација прогласила за јавну здравствену претњу од међународног значаја. Узимајући у обзир најновије доступне научне доказе и здравствене податке, као и препоруке стручњака, SARS-CoV-2 разврстан је као хумани патоген из ризичне групе 3 (Директива Комисије (ЕУ) 2020/739 од 3. јуна 2020. године).

На основу тренутних сазнања стручњака процењује се да је период инкубације COVID-19 између 2 и 14 дана. Ако је особа била у контакту са неким коме је потврђен CORONA вирус, а након 14 дана остане здрав то значи да није инфициран овим вирусом.

Током трајања инкубације у периоду од 14 дана особи која има инфекцију COVID19 могу се развити симптоми као што су:

- кашаљ;
- отежано дисање;
- повишена температура;
- грозница,
- главобоља,
- губитак чула укуса и мириса.

Ова инфекција може да изазове озбиљније здравствене последице код лица са ослабљеним имунолошким системом, старијих и оних са хроничним здравственим проблемима као што су дијабетес, рак, хронична болест плућа и др. Два најчешћа начина ширења COVID-19 су:

- директним контактом, капљично са особе која је инфицирана вирусом;
- индиректно, додиром преко контаминираних површина на којима вируси могу одређено време да преживе (додиривањем површина и предмета, а затим додиривањем сопствених уста, носа или очију).

Колико дуго вирус може преживети зависи од низа фактора, као што су:

- на којој површини се налази;
- да ли је изложен сунчевој светлости;
- разлике у температури и влажности.

4. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

У Институту „Винча“ на сваком радном месту у радној околини обавезна је примена следећих превентивних мера:

Но	Превентивна мера	Активности	Задужење за спровођење мере	Задужење за контролу спровођења мера и активности
1.	Информисање запослених	Путем електронске поште запосленима доставити писане инструкције и упутства о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести, који садрже информацију о симптомима заразне болести	Технички секретар Кабинета директора Института	Лице за безбедност и здравље на раду и. Извршни секретар Института
2.	Безконтактно мерење температуре	Мерење температуре при уласку трећих лица у круг Института и запосленима по потреби, односно у случају појаве првих симптома	Обезбеђење на улазу у Институт (треће лица) Лице за безбедност и здравље на раду (запослени)	Директор/руководилац Организационе јединице
3.	Ношење заштитне маске	Обавезно ношење заштитне маске (тако да маска прекрива уста, нос и браду) у свим затвореним радним и помоћним Просторијама, ако није могуће обезбедити физичку дистанцу од два метара.	Сви запослени	Директор/руководилац Организационе јединице

4.	Одржавање личне хигијене	Обезбеђивање запосленима довољне количине сапуна, убруса, текуће воде и дезинфекционих средстава на бази алкохола за прање руку	Сектор за комерцијалне послове Центра Заједничке службе Института	Директор/руководилац Организационе јединице
		Редовно и правилно прање руку сапуном и водом најмање 20 секунди	Сви запослени	Директор/руководилац Организационе јединице
	Међусобно растојање	Држати минимално растојање од два метра у односу на друга лица	Сви запослени	Директор/руководилац Организационе јединице
5.	Ограничен број присутних лица у просторији	Ограничити групне пословне састанке на 10 лица и у трајању од 30 минута (ако није могуће обезбедити физичку дистанцу од два метра)	Организатор пословног састанка	Организатор пословног састанка
		Избегавати руковање приликом пословних сусрета	Сви запослени	Организатор пословног састанка
6.	Смањити непосредне контакте	Комуникацију обављати путем телефона, конференцијских позива	Сви запослени	Директор/руководилац Организационе јединице
7.	Одржавање радних и помоћних просторија	Спроводити појачану хигијену и дезинфекцију радних и помоћних просторија и опреме за рад (као што су тоалети, кваке на вратима, фиксни телефони, рачунарска опрема)	Организационе јединице	Директор/руководилац Организационе јединице

	Редовно уклањање отпада и смећа (канте за смеће обложене пластичном кесом) из просторија тако да се могу испразнити без контакта са садржајем	Спремачице	Директор/руководилац Организационе јединице
	Вођења евиденције о дезинфекцији радних и помоћних просторија	Центар - Оператива	Лице за безбедност и здравље на раду
	У току радног времена редовно проветравати радне просторије	Сви запослени	Директор/руководилац Организационе јединице
	Пре напуштања радног места, радно место и средства за рад оставити у стању да не угрожавају друге запослене	Сви запослени	Директор/руководилац Организационе јединице

1) МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ И СПРЕЧАВАЊЕ ШИРЕЊА

Појава симптома заразне болести COVID-19 код запослених

На почетку болести симптоми могу да буду благи, из којих разлога запослени са повишеном температуром (изнад 37⁰С) и/или респираторним симптомима (као што су кашаљ, отежано дисање и грозница) и ако је био у контакту са оболелим ван радног окружења, треба да пријави постојање симптома непосредном руководиоцу.

Непосредни руководилац запосленог који има симптоме болести треба одмах да информише да се јави у ковид амбуланту матичног дома здравља у коме се запослени лечи.

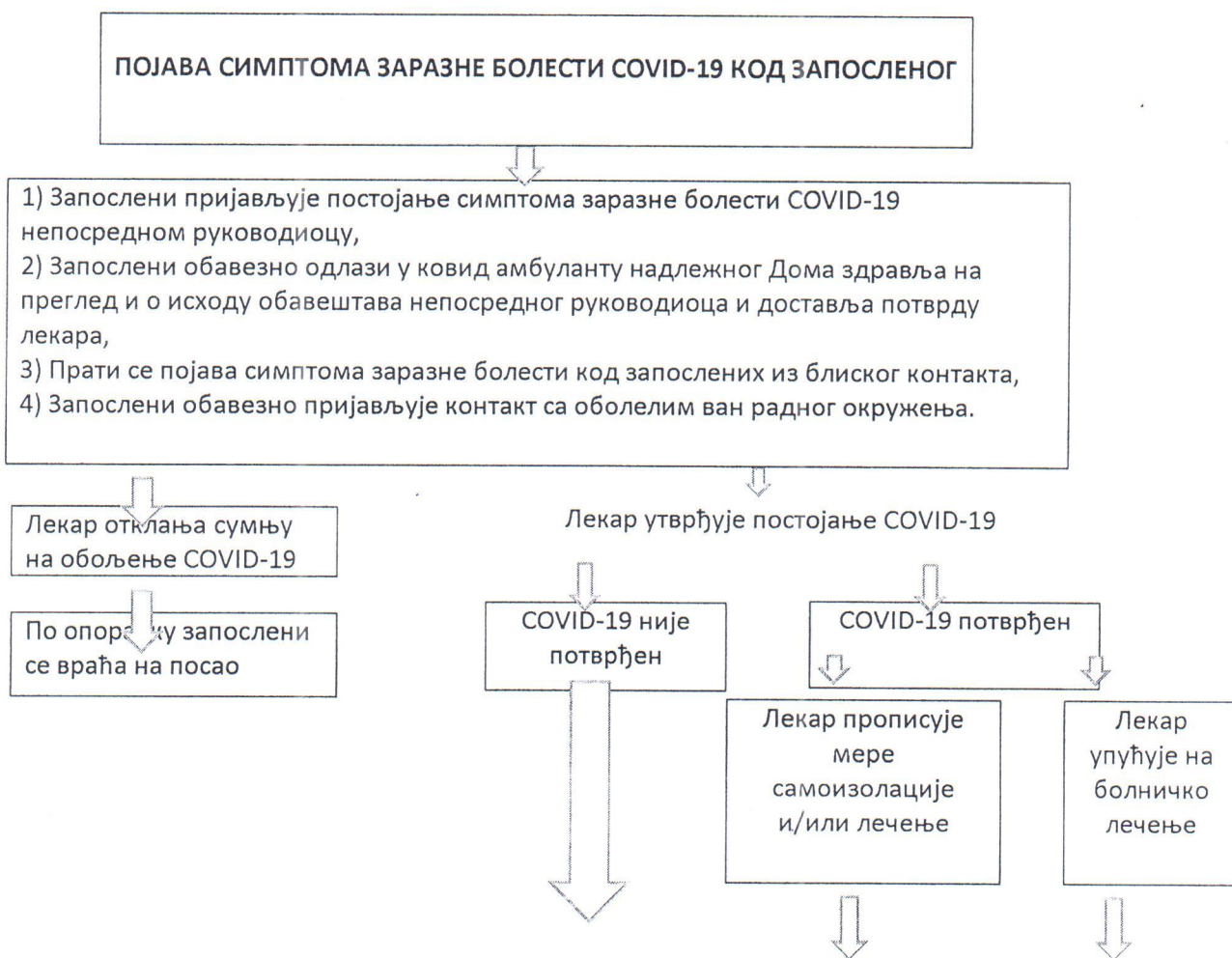
У тој амбуланти ће запосленом са наведеним симптомима бити урађена дијагностика, односно рентгенски преглед плућа, крвна слика, измерена температура, урађен брзи тест или PCR тест. Тек након тога, и уз консултацију са лекарима из дома здравља, запослени треба да се јави у тријажну службу где ће лекари те здравствене установе одредити даљи начин лечења.

Запослени код кога није потврђен COVID-19 и коме није потребно лечење и самоизолација, по предлогу лекара се враћа на посао. Запослени коме је лекар одредио тестирање, након добијених резултата о исходу тестирања обавештава непосредног руководиоца и ако је тест позитиван наставља лечење, а ако је тест негативан враћа се на посао. После пријаве запосленог са симптомима заразе од COVID-19 треба пратити појаву симптома заразне болести код осталих запослених и поступити према препоруци епидемиолога.

Запослени су дужни да се придржавају прописаних процедура за спречавање ширења епидемије заразне болести.

Запослени је дужан да у складу са чланом 103. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), обавести послодавца о привременој спречености за рад, а према члану 161. Закона о здравственом осигурању („Службени гласник РС”, број 25/19) по престанку разлога спречености за рад лекар издаје запосленом извештај о привременој спречености за рад (дознака) који доставља Секретаријату Института и Кадровској служби. Поступак пријаве симптома и утврђивање COVID-19 приказани су на шеми бр. 1.

Шема бр. 1: Поступак пријаве симптома и утврђивање COVID-19



- 1) Запослени обавештава непосредног руководиоца и у случају потврђивања COVID-19 доставља извештај о привременој спречености за рад (дознака),
- 2) Непосредно виши руководиоца обавештава Извршног секретара Института и Лице за безбедност и здравље на раду,
- 3) Извршни Секретар Института извештава директора Института

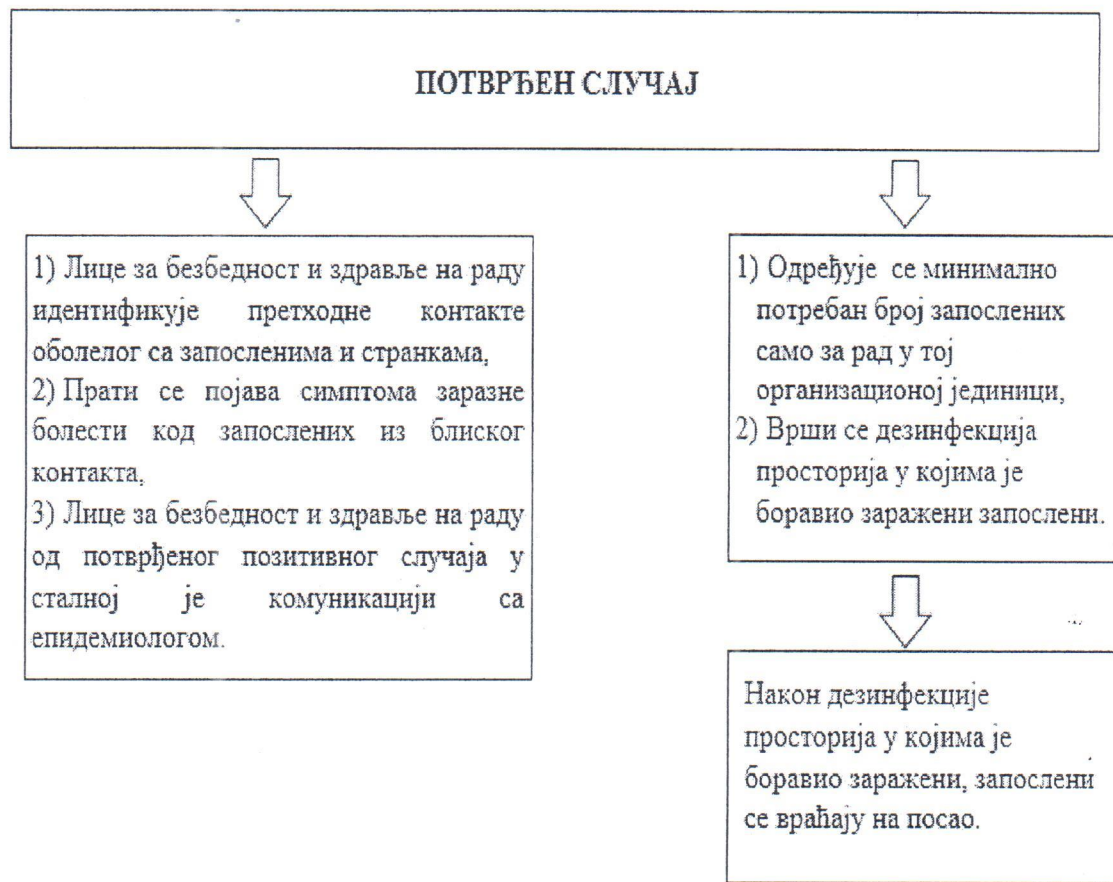
↓
Запослени се враћа на посао
по престанку симптома и
опоравку

5.2. Активности за спречавање ширења COVID-19

Ако се потврди да запослени има COVID-19, тада непосредни руководиоца у сарадњи са лицем за безбедност и здравље на раду организује обављање послова тако да се запослени који су боравили у просторијама у којима је био присутан заражени запослени премештају у друге просторије док се не изврши дезинфекција тих просторија. Запослени се могу вратити на рад тек када се изврши дезинфекција просторија у којима је боравио заражени запослени. Даље, лице за безбедност и здравље на раду идентификује контакте зараженог запосленог са другим запосленима и са странкама и прати појаву симптома код запослених који су били у блиском контакту. По сазнању за потврђени позитивни случај заразе запосленог лице за безбедност и здравље на раду врши сталну комуникацију са епидемиологом, Министарством здравља и Институтом за јавно здравље, како би предложио мере за побољшање.

Поступак након потврђеног случаја COVID-19 у Институту ради спречавања ширења заразне болести приказан је на шеми бр. 2.

Шема бр. 2: Поступак након потврђеног случаја COVID-19 ради спречавања ширења



6. ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ И РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

Сви запослени и радно ангажована лица у Институту обавезни су да:

- по потреби, односно у случају појаве првих симптома обаве безконтактно мерење температуре;
- пре уласка у пословни простор, изврше обавезну дезинфекцију руку и обуће;
- дезинфикују опрему за рад коју користе (радни сто, телефон, тастатура и сл.) у току рада;
- наменски и правилно користе заштитне маске тако да иста прекрије нос, уста и браду;
- додатно брину о својој хигијени тако што ће редовно и правилно прати руке сапуном и водом најмање 20 секунди;
- држе минимално растојање од два метра у односу на друга лица;
- обавезно обавесте непосредног руководиоца уколико посумњају на симптоме COVID-19 код себе, код других запослених или чланова своје породице;

- пре напуштања радног места, да радно место и средства за рад оставе у стању да не угрожавају друге запослене.

7. ОБАВЕЗЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА (извођачи радова, добављачи, дистрибутери и спољни сарадници)

Трећа лица обавезна су да:

- 1) пре уласка у Институт обаве безконтактно мерење температуре;
- 2) наменски и правилно користе заштитне маске тако да иста прекрије нос, уста и браду;
- 3) при извођењу радова поштују меру забране окупљања више од 10 људи (извођачи радова);
- 4) држе минимално растојање од два метра у односу на друга лица;

Детаљније обавезе послодавца и запослених у Институту „Винча“, прописане су Одлуком о ванредним мерама у кругу Института „Винча“, по укидању ванредног стања уведеног због угрожавања здравља болешћу COVID-19, Бр.: 021-21/2020-300/000 од 06.05. 2020. године

8. ЗАКЉУЧАК

Циљ овог плана је да се у потпуности примењују прописане превентивне мере заштите запослених како би смањио ризик од појаве COVID-19 у Институту „Винча“. Сви запослени и радно ангажована лица, а посебно они који су у непосредном контакту са трећим лицима у обавези су да се доследно придржавају наведених превентивних мера, као одговор на појаву заразе. Одлуке надлежних органа су саставни део Плана примене мера.

ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА „ВИНЧА“

Проф. др Снежана Пајовић



Објављено на огласним таблама Организационих јединица Института и Web сајту Института „Винча“, дана 22.07.2020. године

Потврђује:

