



Институт за нуклеарне науке

»Винча«

Мике Петровића Аласа 12-14, Винча, Београд,

П. ФАХ 522, 11000 Београд

Тел.: 6454-945; факс: 3408-787

ПИБ 101877940; мат. бр. 07035250

Е-mail: office@vinca.rs; www.vinca.rs

Број јавне набавке: Д-1.1.44/2018

Датум: 18.02.2020. године

Дел. бр. 2/133/4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

– за јавну набавку добара –

Рачунарска опрема

за потребе Института за нуклеарне науке »Винча«

КВАЛИФИКАЦИОНИ ПОСТУПАК – ДРУГА ФАЗА ДЕСЕТИ ПУТ ЈАВНА НАБАВКА Д-1.1.44/2018

Рок за достављање понуда:	<u>28.02.2020. године, до 10:00 часова</u>
Јавно отварање понуда:	<u>28.02.2020. године, у 10:15 часова</u>, у просторијама Управне зграде Института »Винча«, Мике Петровића Аласа 12-14, Винча

в.д. директора Института Винча

др Снежана Пајовић

Са садржајем конкурсне документације
упознати су чланови комисије

УКУПНО 60 СТРАНА

Винча, фебруар 2020. година

Институт за нуклеарне науке »Винча«

–Набавка рачунарске опреме –

– страна 1 од укупно 60 –

□ **Образац обавезно прилепити на предњој страни коверте!**

ПОДНОСИЛАЦ:

НАЗИВ:

АДРЕСА:

ТЕЛ.

КОНТАКТ ОСОБА:

ПРИМАЛАЦ:

Архива: ИНСТИТУТА ЗА НУКЛЕАРНЕ НАУКЕ »ВИНЧА«

Мике Петровића Аласа 12-14, Винча, Београд

П. ФАХ 522

11000 Београд

ПОНУДА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ бр. Д-1.1.44/2018.

II фаза квалификационог поступка десети пут

НАБАВКА

– Рачунарске опреме –

ПАРТИЈА БР. _____

НЕ ОТВАРАТИ!!!

Датум и сат подношења
(попуњава писарница)

Редни број подношења

На основу чл. 34. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број 2/133 од 18.02.2020. године, и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке број 2/133/1 од 28.02.2020. године, Комисија за спровођење поступка јавне набавке, припремила је:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

за другу фазу десети пут квалификационог поступка за јавну набавку
– Набавка рачунарске опреме ЈН бр. Д.1.1.44/2018 –
за потребе Института за нуклеарне науке **Винча** у Београду

ОРН – 30213300 Стони рачунар, десктоп; 30237130 – Рачунарске картице; 48620000 – Оперативни системи; 30234600 – Флеш меморија; 3023100 – Преносиви рачунари; 30237110 – Мрежни интерфејси; 302321110 – Ласерски штампачи; 48310000 – Програмски пакет за израду докумената; 30213200 – Таблет рачунари; 48800000 – Сервери, 48761000-0 – Антивирусни програмски пакет, 32413100-2 – Мрежни рутери, 30211400-5 – Рачунарске конфигурације, 30211400-5 – Рачунарске конфигурације, 30230000-0 – Рачунарска опрема, 30216110-0 – Скенери за рачунаре

САДРЖАЈ

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара	5
III	Критеријуми за доделу уговора	19
IV	Обрасци који чине саставни део понуде	19
V	Модел уговора	39
VI	Средства финансијског обезбеђења	51
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	54

НАРУЧИЛАЦ

Институт за нуклеарне науке **Винча**

I. Општи подаци о јавној набавци

Подаци о наручиоцу

Наручилац:	Институт за нуклеарне науке »Винча«
Адреса наручиоца:	Мике Петровића Аласа 12-14, Винча, Београд, П. ФАХ 522 1000 Београд
Матични број:	07035250
ПИБ:	101877940
Шифра делатности:	7219
Тел/факс:	011/6454-945; 011/3408-787
Е-mail: office@vinca.rs	www.vinca.rs
Делатност наручиоца:	Научноистраживачка

Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у II фази квалификационог поступка.

Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Контакт:

Лице за контакт: Иван Милановић и Сања Денчић

Е-mail адреса: ivan_m@vinca.rs и javnenabavke@vinca.rs

Време: искључиво у радно време Наручиоца (понедељак-петак) од 07³⁰ до 15³⁰ часова

Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка Рачунарске опреме за потребе Института за нуклеарне науке »Винча« за 2018. годину., који се налази под редним бројем Д-1.1.44/2018. у Плану јавних набавки.

Назив и ознака из општег речника набавки је: 30213300 Стони рачунар, десктоп; 30237130 – Рачунарске картице; 48620000 – Оперативни системи; 30234600 – Флеш меморија; 3023100 – Преносиви рачунари; 30237110 – Мрежни интерфејси; 302321110 – Ласерски штампачи; 48310000 – Програмски пакет за израду докумената; 30213200 – Таблет рачунари; 4880000 – Сервери, 48761000-0 – Антивирусни програмски пакет, 32413100-2 – Мрежни рутери, 30211400-5 – Рачунарске конфигурације, 30211400-5 – Рачунарске конфигурације, 30230000-0 – Рачунарска опрема, 30216110-0 – Скенери за рачунаре

Набавка је обликована по партијама:

Партија број 1 – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

Партија број 2 – ЛИЦЕНЦЕ

Партија број 3 – 3-D ПРИНТЕР И АПЛИКАТИВНИ СОФТВЕР

3. Vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. предмета јавне набавке

ПАРТИЈА БРОЈ 1 – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

1	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	HARD DISK 256 GB 2.5" SATA (ili ekvivalent)		kom	1
	Osnovne karakteristike			
	Tip	SSD		
	Format	2.5"		
	Kapacitet diska	256 GB		
	Interfejs	SATA III		
	Protok	6 Gbps (600 MB/s)		
	Sekvencionalno čitanje	560 MB/s		
	Sekvencionalan upis	530 MB/s		
	Ostale karakteristike			
	Seriја	860 PRO		
	Dodatne funkcije	AES (256 bit enkripcija)		
	Podržane tehnologije	S.M.A.R.T., TRIM		
	Napomena	2 Million Hours Reliability (MTBF)		
	Fizičke karakteristike			
	Dimenzije	100 mm x 69.85 mm x 6.8 mm		
	Masa	50 g		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioца sa serijskim broјem uređaja.		
2	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	TP-Link TL-SG3424 / T2600G-28TS, 24-Port Gigabit L2 Managed Switch with 4 Combo SFP Slot (ili ekvivalent)		kom	1
	Standardi i protokoli	IEEE 802.3i, IEEE 802.3u, IEEE 802.3ab, IEEE802.3z, IEEE 802.3ad, IEEE 802.3x, IEEE 802.1d, IEEE 802.1s, IEEE 802.1w, IEEE 802.1q, IEEE 802.1x, IEEE 802.1p		
		24 10/100/1000 Mbps RJ45 Ports (Auto Negotiation/Auto MDI/MDIX) 4 1000 Mbps SFP Slots 1 RJ45 Console Port 1 Micro-USB Console Port		
	Network media	10BASE-T: UTP category 3, 4, 5 cable (maximum 100m) 100BASE-TX/1000Base-T: UTP category 5, 5e or above cable (maximum 100 m) 1000BASE-X: MMF, SMF		
	Napajanje i snaga	100~240 VAC, 50/60 Hz Max: 33.52 W (220V/50 Hz)		
	Dimenzije	17.32 * 8.7 * 1.73 in. (440 * 220 * 44 mm)		
	Performanse	Bandwidth/Backplane: 104 Gbps, Packet Forwarding Rate: 77.4 Mpps, MAC Address Table:16 k, Jumbo Frame:9216 Bytes		
	Kvalitet usluge	Support 802.1p CoS/DSCP priority Support 8 priority queues Queue scheduling: SP,		

		WRR, SP+WRR Port/Flow- based Rate Limiting Voice VLAN		
	L2 и L2+ Karakteristike	Static Routing DHCP Relay IGMP Snooping V1/V2/V3 802.3ad LACP (Up to 14 aggregation groups, containing 8 ports per group) Spanning Tree STP/RSTP/MSTP BPDU Filtering/Guard TC/Root Protect Loopback detection 802.3x Flow Control L2PT		
	VLAN	Supports up to 4K VLANs simultaneously (out of 4K VLAN IDs) Port/ MAC/Protocol-based/Private VLAN GARP/GVRP		
	Lista kontrole pristupa	L2~L4 package filtering based on source and destination MAC address, IP address, TCP/UDP ports, 802.1p, DSCP, protocol and VLAN ID Time Range Based		
	Sigurnost	IP-MAC-Port-VID Binding AAA 802.1x and Radius Authentication DoS Defend Dynamic ARP inspection (DAI) SSH v1/v2 SSL v3/TLSv1 Port Security Broadcast/Multicast/Unknown-unicast Storm Control		
	IPv6	Dual IPv4/IPv6 stack Multicast Listener Discovery (MLD) Snooping IPv6 neighbor discovery (ND) Path maximum transmission unit (MTU) discovery Internet Control Message Protocol (ICMP) version 6 TCPv6/UDPv6		
	IPv6 Applications	DHCPv6 Client Ping6 Tracert6 Telnet(v6) IPv6 SNMP IPv6 SSH IPv6 SSL Http/Https IPv6 TFTP IPv6 ACL IPv6 Interface IPv6 Routing DHCPv6 Relay DHCPv6 Snooping		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 3 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
3	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	HARD DISK 1 TB SATA (ili ekvivalent)		kom	1
	Tip	Interni		
	Format	3.5"		
	Konekcija	SATA III		
	Kapacitet	1 TB HDD		
	Broj obrtaja	7200 RPM		
	Buffer	64 MB		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
4	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	MONITOR 24" (ili ekvivalent)		kom	1
	Ergonomija	Vesa: 100 x 100 Tilt: 5/20 stepeni; Ugao vidljivosti: 170/160 stepeni		
	Namena	Home/Office		
	Dijagonala ekrana	24"		
	Maksimalna rezolucija	1920 x 1080 Full HD		
	Vreme odziva	1 ms		

	Brzina osvežavanja	60 Hz		
	Osvetljenje	25 cd		
	Kontrast	1000:1		
	HDMI	Da		
	VGA (D-Sub)	Da		
	DVI	Da		
	Ugrađeni zvučnici	Da, 1W x 2		
	Ostalo	Eye Care monitor		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 5 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
5	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	HP LAPTOP 17-by 0048 nm Notebook (ili ekvivalent)		kom	1
	Procesor:	i3-8130U (2.2 GHz)		
	Ekran:	17.3" HD+ LED		
	Ram memorije:	8 GB		
	Hard disk:	SSD 256 GB M2		
	Optički uređaj:	DVDRW		
	Konekcija:	WiFi, Bluetooth		
	Kamera:	Webcam		
	Baterija:	3 Čelije 41 WHr -		
	Operativni system:	Win10 64		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 3 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
6	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	TASTATURA ŽIČNA (ili ekvivalent)		kom	5
	Slovni raspored	SRB (YU)		
	Numerički deo	Da		
	MIŠ	Ne		
	Konekcija	USB		
	Podržani operativni sistemi	Windows		
	Boja	Crna		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
7	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	BEŽIČNI MIŠ (ili ekvivalent)		kom	5
	Povezivanje	Wireless (USB nano prijemnika)		
	Rezolucija	1600 dpi		
	Senzor	Optički		
	Kompatibilnost	Windows 8.1, 10 or later Mac OS X 10.10.3 or later Android 4.3 or later Bluetooth 4.0 or later devices		
	Garancija	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
8	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	Čitač kartica HAMA All in 1 Card Reader (Black) - 91091 (ili ekvivalent)		kom	12
	Tip	Čitač kartica		

	Podržani formati	CompactFlash Typ I/CompactFlash Typ II/ MemoryStick Duo (TM) /MemoryStick Pro Duo (TM)/ MultiMediaCard / SD-Card /SDHC Card/SDXC Card/Smart Media Card /xD-Card		
	Fizičke karakteristike			
	Boja	Crna		
	Garancija	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
9	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	MREŽNI KABL UTP 10 m (ili ekvivalent)		kom	3
	Opis	Koristi se za povezivanje na internet, IPTV, rutere, mrežne snimače, IP kamere, itd...		
	Verzija	CAT.5e		
	Zaštita	UTP		
	Raspored kontakta	RJ 45, Patch (ravni)		
	Presek kabla	Licnasti		
	Dužina kabla	10 m		
	Oblik kabla	Kružni		
	Boja	Siva		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
10	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	Lan Switch TP-Link TL-SF1008D, 10/100 Mbps 8 portni (ili ekvivalent)		kom	2
	Model	TL-SF1008D		
	Tip	Neupravljiv		
	Broj portova	8		
	Brzina grafičkog čipa	10/100 Mbps		
	Varijanta	Desktop		
	Ostalo	Koristi se za umrežavanje računara žičnim putem		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
11	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	USB KABL 1.8 m (ili ekvivalent)		kom	2
	Tip	USB		
	Strana 1	USB 2.0 A muški		
	Strana 2	USB 2.0 A ženski		
	Dužina kabla	1.8 m		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
12	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	AKCES POINT (MikroTik cAP 2nD Lite) (ili ekvivalent)		kom	1
	MikroTik cAP 2nD Lite plafonski/zidni WiFi 2.4 GHz VPN ruter/access point 300 Mb/s 802.11n snage 158 mW, 2 kućišta, LAN 10/100 Mb/s + 802.3af/at & passive PoE, CPU 650 MHz, 64 MB			

	RAM, CAPsMAN, temp -40°÷70°C, ROS L4 (sa pripadajućim adapterom)			
13	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	USB Flash 16 GB 2.0 Kingston DT104/16 GB DataTraveler, do 25 MB/s (ili ekvivalent)		kom	3
	Brzina čitanja/pisanja	Brzina čitanja: 25 MB/s, Brzina pisanja 5 MB/s		
	Model	DT104/16 GB		
	Kapacitet	16 GB		
	Tip	USB Flash slider		
	Materijal kućišta	Plastika		
	Boja	Siva		
	Povezivanje	USB 2.0		
	Napomena	USB konektor zaštićen unutar kućišta		
	Dimenzije	69,62 x 22,14 x 12,76 mm		
	Masa	11 g		
	Brzina čitanja/pisanja	Brzina čitanja: 25 MB/s Brzina pisanja 5 MB/s		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja		
14	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	LAPTOP HP 250 G7 sivi (ili ekvivalent)		kom	1
	Procesor	Intel® Core™ i3-7020U Dual Core Processor, Brzina: 2.30 GHz, Keš memorija: 3 MB		
	Broj jezgara	2 jezgra		
	Količina memorije	4 GB DDR4		
	SSD	128 GB SSD SATA		
	Grafička kartica	Nezavisna NVIDIA GeForce MX110 grafika sa 2 GB GDDR5 sopstvene memorije		
	Dijagonala ekrana	15.6"		
	Tip ekrana	FullHD, LED-backlit, Anti-glare		
	Rezolucija ekrana	1920 x 1080 piksela		
	Ekran osjetljiv na dodir	Ne		
	Optički uređaj	Nema		
	Mreža	Gigabitni LAN 10/100/1000 Mbps, WiFi 802.11bgn/ac, Bluetooth 4.2		
	Povezivanje	Čitač kartica SDXC, 1 x USB 2.0, 2 x USB 3.1, 1xHDMI, 1x RJ-45, 1x Headphone-out & Audio-in Combo Jack		
	Način unosa podataka	Tastatura sa izdvojenim numeričkim delom i TouchPad-om		
	Baterija	3-čelije Litijum-jonska (Li-Ion)		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
15	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	KOMPAKтни FOTO APARAT (ili ekvivalent)		kom	5
	Tip	Kompaktni		
	Boja	Srebrna		
	Efektivni pikseli	20.2 Mpix		
	Senzor slike	CMOS		

	Opis senzora slike	CMOS senzor tipa 1/2.3 sa pozadinskim osvetljenjem		
	Procesor slike	Procesor DIGIC 4+ sa tehnologijom Isaps Žižna daljina: 4.5–112.5 mm (35 mm ekvivalentno: 25–625 mm) Maksimalni f/broj: f/3.2 – f/6.6 Konstrukcija: 13 elemenata u 10 grupa (1 Hi-UD sočivo, 2 UD sočiva, 1 dvostrano asferično UA sočivo, 1 dvostrano asferično sočivo, 1 jednostrano asferično sočivo) Stabilizacija slike: Da (tip pomeranja objektiva)		
	Objektiv	¹ Vrednosti na maksimalnoj optičkoj žižnoj daljini. Fotoaparati čije žižne daljine prelaze 350 mm (ekvivalentno 35 mm) mere se na 350 mm.		
	Optički zoom	25x		
	Digitalni zoom	4x		
	ZoomPlus	50x		
	Tip	TTL AF sistem/tačke: AiAF (prepoznavanje lica/9 tačaka), 1 AF tačka (fiksno u centru) AF režimi: Jednostruki, uzastopni, Servo AF/AE ¹ , AF praćenje Izbor AF tačke: Veličina (normalna, mala) Pomoćni zrak za AF: Da Najmanja razdaljina za fokusiranje: 1 cm (Š) od objektiva u makro režimu		
	Fokusiranje	¹ Neke postavke nisu dostupne svuda.		
	Režimi	Automatski, Ručna kontrola blica (uključeno/isključeno), spora sinhronizacija Spora sinhronizacija: Najveća brzina 1/2000 s. Uklanjanje efekta crvenih očiju: Da, Kompenzacija ekspozicije blica: Prepoznavanje lica FE, inteligentna ekspozicija blica Opseg ugrađenog blica: 50 cm – 4 m (Š)/1 – 2 m (T)		
	Blic	Spoljni blic: Snažan blic HF-DC2		
	Veličina ekrana	3"		
	Ekran	LCD (TFT) veličine 7,5 cm (3"), približno 922.000 tačaka, sRGB reprodukcija boja 4:3 – (L) 5184 x 3888, (M1) 3648 x 2736, (M2) 2048 x 1536, (M) 2592 x 1944, (S) 640 x 480 ¹ 16:9 – (L) 5184 x 2912, (M1) 3648 x 2048, (M2) 1920 x 1080, (S) 640 x 360 3:2 – (L) 5184 x 3456, (M1) 3648 x 2432, (M2) 2048 x 1368, (S) 640 x 424 1:1 – (L) 3888 x 3888, (M1) 2736 x 2736, (M2) 1536 x 1536, (S) 480 x 480		
	Veličina slike	Dostupno menjanje veličine prilikom pregledanja		
	Rezolucija video zapisa	(Full HD) 1920 x 1080, 29.97 kadra u sekundi, (HD) 1280 x 720, 29.97 kadrova u sekundi, (L) 640 x 480, 29.97		

		kadrova u sekundi		
	ISO osetljivost	AUTO, 80, 100, 200, 400, 800, 1.600, 3.200		
	Wi-Fi	Da		
	Opis WiFi	Wi-Fi (IEEE802.11b/g/n), (samo 2,4 GHz), uz podršku za Dynamic NFC		
	GPS	Da		
	Interfejs	Računar: Hi-Speed USB namenski priključak (Micro-B kompatibilno) Ostalo: HDMI mikro (tip D) konektor		
	Tip napajanja	Li-ion baterija		
	Opis napajanja	Punjiva litijum-jonska baterija NB-13L (baterija i punjač se isporučuju u paketu)		
	Trajanje baterije	Približno 295 snimaka Ekološki prihvatljivi režim: približno 405 snimaka, režim reprodukcije: približno 360 min		
	Dimenzije	96.9 x 56.9 x 27.9 mm		
	Masa	Približno 182 g (sa baterijom i memorijskom karticom)		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
16	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	HDD eksterni 1 TB WD Elements portable (ili ekvivalent)		kom	2
	Format	2.5"		
	Kapacitet diska	1 TB		
	Povezivost	USB 2.0, USB 3.0		
	Protok	5 Gbps		
	Ostalo			
	Serija	Elements Portable		
	Napajanje	USB 5V		
	Fizičke karakteristike			
	Boja	Crna		
	Dimenzije	111 mm x 82 mm x 15 mm		
	Masa	134 g		
	Pakovanje	USB 3.0 kabl		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
17	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	Memorijska kartica 16 GB (ili ekvivalent)		kom	10
	Tip	SD		
	Klasa	UHS-II Class 10 U3		
	Kapacitet	16 GB ili bolje		
	Brzina pisanje/čitanje	295/295 MB/s, ili bolje		
	Dimenzije:	24 mm x 32 mm x 2.1 mm		
	Reklamacioni period	24 meseca		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
18	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	LAPTOP Asus crni (ili ekvivalent)		kom	1

	<p>Ekran: Veličina ekrana: 15.6" Rezolucija ekrana: 1.366 x 768 Procesor: Klasa procesora: Intel® Core™ i3 Model procesora: i3-7020U Memorija Memorija (RAM): 8 GB Tip memorije: DDR4 Radni takt memorije: 2.400 MHz Hard disk SSD: 128 GB Slobodan slot: 1 x 2.5" HDD Graficka karta Intel® HD Graphics 620 Operativni system: Bez operativnog sistema Opticki uredjaj: Bez optičkog uređaja Mreža Wi-Fi: Da Bežični mrežni standardi: IEEE 802.11ac Bluetooth™: Da Bluetooth™ verzija: 4.1 Žična mreža (LAN): 10/100/1.000 Mbps (Gigabit ethernet) Slotovi HDMI priključci: 1 x HDMI Ukupno USB priključaka: 3 USB 3.0 priključci: 1 USB 2.0 priključci: 2 RJ-45 (LAN): 1 Audio: 1x 3.5 mm (izlaz i mikrofon) Čitač kartica: SD Kamera Rezolucija: 0.3 MP Audio Zvučnici: 2.0 Stereo Mikrofon: Ugrađen Baterija Tip: Litijum-polimerska (Li-Polymer) Broj ćelija baterije: 2-Cell Kapacitet: 4.810 mAh</p>			
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučio sa serijskim brojem uređaja.		
19	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	HDD, INTERNI, ZA LAPTOP (ili ekvivalent)		kom	2
	1 TB, 2.5", 128 MB, SATA III, 7200 rpm			
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučio sa serijskim brojem uređaja.		
20	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	Monitor Asus VP228DE (ili ekvivalent)		kom	1
	Veličina ekrana	21.5"		
	Tip ekrana	TN		
	Rezolucija	1920 x 1080 (Full HD)		
	Odziv	5 ms		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučio sa serijskim brojem uređaja.		
21	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	Štampač Lexmark MS417dn (ili ekvivalent)		kom	2

	Tip	Mono laserski štampač		
	Brzina štampe	38 str/min		
	Format	A4		
	Dupleks štampa	DA (automatski)		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
22	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	USB Flash memorija Kingston DTSE9G2/64 GB KE-U9164-9DX (ili ekvivalent)		kom	2
	Kapacitet	64 GB		
	Konekcija	USB 3.0		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
23	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	USB Flash Kingston DTSE9G2/128 GB DataTravel SE9 G2 (ili ekvivalent)		kom	1
	Kapacitet	128 GB		
	Konekcija	USB 3.0		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
24	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	LOGITECH Žični miš B100 (ili ekvivalent)		kom	2
	Senzor	Optički		
	Rezolucija	800 dpi		
	Povezivanje	USB		
	Broj tastera	3		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
25	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	Tablet SAMSUNG Galaxi Tab S5e (ili ekvivalent)		kom	1
	Ekran	10.1 inch, 2560 x 1600		
	Procesor	OctaCore 2.2 GHz		
	RAM	4 GB		
	Skladišni kapacitet	64 GB, micro SD do 512 GB		
	Softver	Android		
	Kamera	zadnja 13 MPix, prednja 8 MPix		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
26	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	MAXELL bežični miš Mowl-201 Urban (ili ekvivalent)		kom	1
	Tip senzora	Optički		
	Rezolucija	1600 dpi		
	Frekventni opseg	2.4 GHz		
	Dizajn	Simetričan		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		

27	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
LAPTOP Lenovo V130-15IGM N4000 (ili ekvivalent)			kom	1
	Ekran	Veličina ekrana: 15.6" Rezolucija ekrana: 1.366 x 768 Format rezolucije: HD Tip panela: LED, Anti-glare Ostalo: 220 nits, 16:9 aspect ratio		
	Procesor	Klasa procesora: Intel® Celeron® Model procesora: N4000 Broj jezgara procesora: 2 Broj logičkih jezgara (niti): 2 Radni takt procesora: 1.1 GHz (2.6 GHz) Keš memorija procesora: 4 MB Intel® SmartCache Ostalo: 14 nm		
	Memorija	Memorija (RAM): 4 GB Tip memorije: DDR4 Radni takt memorije: 2.400 MHz Broj slotova: 1		
	Hard disk	Tip skladištenja: SSD Kapacitet: 128 GB		
	Grafička karta	Intel® UHD Graphics 600		
	Operativni sistem	FreeDOS		
	Optički uređaj	Bez optičkog uređaja		
	Mreža	Gigabit Ethernet connection WiFi 1 x 1 ac + BT 4.1		
	Slotovi	2 x USB 3.0 or USB 3.0 & USB 2.0 HDMI, 4-in-1 card reader RJ45, Combo audio/mic (SD, SDHC, SDXC, MMC)		
	Kamera	720 p		
	Audio	Stereo speakers with Dolby® Audio		
	Baterija	Integrated Li-Ion 2-cell		
	Fizičke karakteristike	Starting at 1.8 kg		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
28	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
ŠTAMPAČ termalni ZEBRA 5" GC420t (ili ekvivalent)			kom	1
	Model	GC420t		
	Tip	Termalni		
	Format papira	Rolna 5"/127mm		
	Brzina štampe	102 mm/s		
	Rezolucija	203 dpi		
	Povezivanje	USB 1.1, RS-232 serial, parallel		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
29	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
NAPAJANJE za PC računar 600 W (ili ekvivalent)			kom	1
	Snaga	600 W		
	PFC	Aktivno		
	Radni vek	50,000 mtbf		

	Konektori	1x 20/24 pin mainboard 40 cm, 1x 4+4 pin mainboard 12V, 1x PCI-Express 6 pin, 1x PCI-Express 6+2 pin, 6x SATA 2x 40/2x 55 cm, 3x PATA 2x 70 cm, 2x FDD 80 cm ili bolje		
	Ventilator	12 cm		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
30	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	LASER Printer HP Color LaserJet Pro M254dw (ili ekvivalent)		kom	1
	Tip Štampača	Color Laser		
	Podržana veličina štampe	A4		
	Vrste konekcije	Ethernet 10/100, USB 2.0, Wireless 802.11 b/g/n		
	Mesečni ciklus Štampe	20000 strana		
	Brzina štampe	18 ppm		
	Najveća brzina štampe (str/min)	Brzina crno-belog štampanja: Normalno: Up to 21 ppm, Brzina štampanja u boji: Normalno:Up to 21 ppm Prva izlazna stranica (spremna) Crno-belo: As fast as 10.30 sec, U boji: As fast as 11.90 sec		
	Rezolucija štampe	Print quality black (best) Up to 600 x 600 dpi, Print quality color (best) Up to 600 x 600 dpi, Print Resolution Technologies ImageRET 3600		
	Ostalo	HP PCL 6, HP PCL 5c, HP postscript level 3 emulation, PCLm, PDF, URF		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
31	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	Lenovo IdeaPad L340-17 (black) (ili ekvivalent)		kom	1
	Procesor: 6core-i7-9750H 2.6-4.5 GHz/12 MB Ram memorija: 8 Gb DDR4 Hard diska 1: 2 TB HDD Hard diska 2: (256 M.2 NVMe)			
	Veličina ekrana: 17.3 FHD IPS AG Rezolucija ekrana: (1920 x 1080) WC-720p Grafički adapter: NV-GTX1050/3 GB-GDDR5			
	Konekcije: Glan Wifi-A/C BT4.2 HDMI USB-C Backlite Batt-45 Wh Operativni system: Win10 pro			
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
32	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	Eksterni DVD RW Asus (ili ekvivalent)		kom	1
	Tip	Eksterni		
	Vrsta	DVD rezač		
	Prava potrošača	Zagarantovana sva prava kupaca po osnovu zakona o zaštiti potrošača		
	Ostalo	Model : SDRW-08D2S-U Lite Crni Interfejs : USB 2.0		

		Podržani mediji : CD-R/RW , DVD+RW/+RW (DL), DVD+R/+R (DL), DVD- RW/-RW (DL), DVD-R/-R (DL) Brzina citanja: 8X (DVD+R, DVD-R, DVD+RW, DVD-RW, DVD-ROM, DVD+R(DL), DVD-R(DL), DVD-ROM(DL)); 24x (CD-R, CD- RW, CD-ROM); 10x (VCD Playback, Audio CD Playback); 5x DVD-RAM; 4x DVD Video Playback Brzina pisanja: 8X (DVD+R, DVD-R, DVD+RW); 6X (DVD-RW, DVD+R(DL), DVD-R (DL)); 5x DVD-RAM; 16x CD-RW; 24x CD-R Data Buffer: 1 MB Vreme pristupa: DVD (160 ms); CD (140ms) Neophodne odlike sistema: CPU (Intel Pentium® 4 2.0 GHz) ili AMD Athlon 2100+ i noviji; RAM (512 MB) i više; HDD (10 GB) i više Dimenzije: 142 x 142 x 20 mm (D x Š x V) Težina: 280 g		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
33	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
	RAČUNAR i3-9100F (ili ekvivalent)		kom	1
	Klasa procesora	Intel® Core™ i3 9100F		
	Broj jezgara procesora	4		
	Radni takt procesora	3.6 GHz		
	Procesorsko ležište (socket)	Intel® 1151 for 9th Generation Core™ Processors		
	Model	ASUS H310M-R		
	Čipset	Intel® H310 Chipset		
	Memorija (RAM)			
	Memorija (RAM)	8 GB		
	Tip memorije	DDR4		
	Radni takt memorije	2.400 MHz		
	Grafika			
	Grafika	nVidia® GeForce®		
	Grafički procesor	710		
	Količina memorije	1 GB		
	Tip memorije	GDDR3		
	Skladištenje podataka			
	Tip skladištenja	SSD		
	SSD	240 GB		
	Hard disk interfejs	SATA III		
	Optički uređaj	Bez optičkog uređaja		
	Kućiste/Napajanje			
	Model kućišta	RPC Black		
	Snaga napajanja	560 W		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
34	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina

LAPTOP RAČUNAR (ili ekvivalent)			kom	1
	Operativni system	Windows 10 pro		
	Ekran	15.6", LED		
	Rezolucija ekrana	FHD (1920 x 1080)		
	Količina i tip memorije	8 GB DDR4		
	Skladištenje podataka	512 GB SSD, obavezno NVME		
	Grafička karta	Diskretna, 2 GB DDR5 (ili bolje)		
	Procesor	2 jezgra, 4 niti, osnovna frekvencija minimalno 2.1 GHz, maksimalna frekvencija 3.9 GHz, 4 MB keš		
	Portovi	USB 2.0 X2, USB 3.0 X1, USB-C X1		
	Tastatura	Tastatura pune veličine, sa izdvojenim numeričkim delom, osvetljena		
	Težina	Do 1.9 kg		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantnci list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
35	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
TECHLY PROFESSIONAL MULTIPLE SOCKET FOR RACK 19" 1U 8 OUTPUTS C1 (ili ekvivalent)			kom	4
	Rack 19" 1U power strip			
	Standard sockets/outputs	IEC320 C13		
	Standard IEC320 C14 input socket			
	Outputs	8		
	Removable power cable with EU plug, 2 m long			
	Electrical evaluation	230 V AC		
	Maximum load current	10A		
	Dimensions	45 (P) x 485.2 (L) x 45 (A) [mm]		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		
36	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
BATERIJA ACCU 6V 4.0 Ah (ili ekvivalent)			kom	1
	Karakteristike	OLOVNI HERMETIČKI AKUMULATOR 6V, 4 Ah		
	Tip	VRLA AKUMULATORSKA BATERIJA		
	Napon	6V		
	Kapacitet	4 Ah (C20)		
	Ostalo	AGM tehnologija, bez održavanja Bez tečnog elektrolita		
	Priključenje	Izvodi su F1 (4.75 mm) Mogućnost montiranja u bilo kojem položaju		
	Dimenzije	70 mm x 48 mm x 98 (106) mm		
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioaca sa serijskim brojem uređaja.		

ПАРТИЈА БРОЈ 2 – ЛИЦЕНЦЕ

1	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
OFFICE PROFESIONAL 2019 (Akademska licenca-Office ProPlus 2019 SNGL OLP NL Academic)			kom	5
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioца sa serijskim brojem uređaja.		
2	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
Windows 10 PRO 64 bit GJK			kom	5
	Garancija:	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioца sa serijskim brojem uređaja.		

ПАРТИЈА БРОЈ 3 – 3-D ПРИНТЕР И АПЛИКАТИВНИ СОФТВЕР

1	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
3-D PRINTER			kom	1
	3-D PRINTER (creality ender 5) sa micro swiss CR-10-5 all metal hotend kit with heater block 0.4 mm i filament wanhao PLA 1.75 mm black + PET-G black sa isporukom, instalacijom i obukom			
	Garancija	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioца sa serijskim brojem uređaja.		
2	Komponenta	Karakteristike	JM	Količina
3-D SOFTWARE SIMPLIFY 3-D za 3-D PRINTER CREALITY ENDER 5			kom	1
	Garancija	Dužina trajanja garancije 2 godine. Obavezan garantni list isporučioца sa serijskim brojem uređaja.		

Понуде које не испуњавају минималне техничке карактеристике,
и услове у погледу техничке документације одбиће се као неодговарајуће

II. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈЕ БРОЈ 1, 2, и 3

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Уколико две или више понуда буду имале исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача чија је понуда прва приспела у архиву Наручиоца.

III. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈЕ БРОЈ 1, 2, и 3

- (1) Образац понуде (Образац 1);
- (2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- (3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- (4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4).

ПАРТИЈА 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број јавне набавке: Д-1.1.44/2018

Предмет јавне набавке: Рачунарска опрема

Института за нуклеарне науке »Винча«, Винча

Понуда бр. _____ од _____ 2020. године;

ПОНУЂАЧ: _____

- (а) КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЈНО
(б) КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

(в) КОЈИ НАСТУПА КАО ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, коју чине:

(заокружити и навести називе свих подизвођача односно свих учесника у заједничкој понуди)

Редни број	Назив	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а
1	РАЧУНАРСКА ОПРЕМА	
		ПДВ:
	УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ СА ПДВ-ом:	

Процент вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу: _____

Део предмета набавке који ће понуђач поверити подизвођачу: _____

Рок важења понуде _____ дана.

Рок испоруке _____ радних дана од појединачне писане наруџбине Наручиоца.

Начин плаћања: уплатом на рачун понуђача.

Рок плаћања: _____ дана од дана службеног пријема исправног рачуна за испоручена добра.

Гаранција по спецификацији произвођача од дана испоруке добара.

Место испоруке: _____

Погодности које нуди понуђач:

Датум: _____

Место: _____

М.П

Потпис овлашћеног лица

Број јавне набавке: Д-1.1.44/2018

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште	
Адреса	
Облик организовања (АД, ДОО, АДО, СЗР итд.)	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна	
Назив банке	
ПДВ број	
Телефон	
Телефакс	
e-mail	
Особа за контакт	

Датум: _____

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Податке уноси и оверава понуђач.

Број јавне набавке: Д-1.1.44/2018

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште	
Адреса	
Облик организовања (АД, ДОО, АДО, СЗР итд.)	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна	
Назив банке	
ПДВ број	
Телефон	
Телефакс	
e-mail	
Особа за контакт	

Датум: _____

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Податке уноси и оверава понуђач.

Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

Број јавне набавке: Д-1.1.44/2018

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1	Назив понуђача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, АДО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	ПИБ	
7	Број текућег рачуна	
8	Назив банке	
9	ПДВ број	
10	Телефон	
11	Телефакс	
12	e-mail	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	

Датум: _____

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Податке уноси и оверава понуђач.

Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког учесника у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број јавне набавке: Д-1.1.44/2018
 Предмет јавне набавке: **ЛИЦЕНЦЕ**
Института за нуклеарне науке »Винча«, Винча

Понуда бр. _____ од _____ 2020. године;

ПОНУЂАЧ: _____

- (а) КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЈНО
 (б) КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

(в) КОЈИ НАСТУПА КАО ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, коју чине:

(заокружити и навести називе свих подизвођача односно свих учесника у заједничкој понуди)

Редни број	Назив	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а
1	ЛИЦЕНЦЕ	
		ПДВ:
	УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ СА ПДВ-ом:	

Процент вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу: _____

Део предмета набавке који ће понуђач поверити подизвођачу: _____

Рок важења понуде _____ дана.

Рок испоруке _____ радних дана од појединачне писане наруџбине Наручиоца.

Начин плаћања: уплатом на рачун понуђача.

Рок плаћања: _____ дана од дана службеног пријема исправног рачуна за испоручена добра.

Гаранција по спецификацији произвођача од дана испоруке добара.

Место испоруке: _____

Погодности које нуди понуђач:

Датум: _____

Место: _____

М.П

Потпис овлашћеног лица

Број јавне набавке: Д-1.1.44/2018

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште	
Адреса	
Облик организовања (АД, ДОО, АДО, СЗР итд.)	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна	
Назив банке	
ПДВ број	
Телефон	
Телефакс	
e-mail	
Особа за контакт	

Датум: _____

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Податке уноси и оверава понуђач.

Број јавне набавке: Д-1.1.44/2018

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште	
Адреса	
Облик организовања (АД, ДОО, АДО, СЗР итд.)	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна	
Назив банке	
ПДВ број	
Телефон	
Телефакс	
e-mail	
Особа за контакт	

Датум: _____

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Податке уноси и оверава понуђач.

Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

Број јавне набавке: Д-1.1.44/2018

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1	Назив понуђача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, АДО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	ПИБ	
7	Број текућег рачуна	
8	Назив банке	
9	ПДВ број	
10	Телефон	
11	Телефакс	
12	e-mail	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	

Датум: _____

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Податке уноси и оверава понуђач.

Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког учесника у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број јавне набавке: Д-1.1.44/2018

Предмет јавне набавке: **3-D ПРИНТЕР И АПЛИКАТИВНИ СОФТВЕР****Института за нуклеарне науке »Винча«, Винча**

Понуда бр. _____ од _____ 2020. године;

ПОНУЂАЧ: _____

(а) КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЈНО

(б) КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

(в) КОЈИ НАСТУПА КАО ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, коју чине:

(заокружити и навести називе свих подизвођача односно свих учесника у заједничкој понуди)

Редни број	Назив	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а
1	3-D ПРИНТЕР И АПЛИКАТИВНИ СОФТВЕР	
		ПДВ:
	УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ СА ПДВ-ом:	

Процент вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу: _____

Део предмета набавке који ће понуђач поверити подизвођачу: _____

Рок важења понуде _____ дана.

Рок испоруке _____ радних дана од појединачне писане наруџбине Наручиоца.

Начин плаћања: уплатом на рачун понуђача.

Рок плаћања: _____ дана од дана службеног пријема исправног рачуна за испоручена добра.

Гаранција по спецификацији произвођача од дана испоруке добара.

Место испоруке: _____

Погодности које нуди понуђач: _____

Датум: _____

Место: _____

М.П

Потпис овлашћеног лица

Број јавне набавке: Д-1.1.44/2018

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште	
Адреса	
Облик организовања (АД, ДОО, АДО, СЗР итд.)	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна	
Назив банке	
ПДВ број	
Телефон	
Телефакс	
e-mail	
Особа за контакт	

Датум: _____

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Податке уноси и оверава понуђач.

Број јавне набавке: Д-1.1.44/2018

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште	
Адреса	
Облик организовања (АД, ДОО, АДО, СЗР итд.)	
Матични број	
ПИБ	
Број текућег рачуна	
Назив банке	
ПДВ број	
Телефон	
Телефакс	
e-mail	
Особа за контакт	

Датум: _____

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Податке уноси и оверава понуђач.

Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

Број јавне набавке: Д-1.1.44/2018

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1	Назив понуђача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, АДО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	ПИБ	
7	Број текућег рачуна	
8	Назив банке	
9	ПДВ број	
10	Телефон	
11	Телефакс	
12	e-mail	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	

Датум: _____

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Податке уноси и оверава понуђач.

Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког учесника у заједничкој понуди.

9. Образац структуре цене

ПАРТИЈА БРОЈ 1 – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

Ред. бр.	РАЧУНАРСКА ОПРЕМА	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Произвођач/Модел
	1	2	3	4	5	6	7
1	HARD DISK Samsung 256 GB 2.5" SATA (ili ekvivalent)	1					
2	TP-Link TL-SG3424 / T2600G-28TS, 24-Port Gigabit L2 Managed Switch with 4 Combo SFP Slot (ili ekvivalent)	1					
3	HARD DISK 1 TB SATA (ili ekvivalent)	1					
4	MONITOR 24" (ili ekvivalent)	1					
5	HP LAPTOP 17-by 0048 nm Notebook (ili ekvivalent)	1					
6	TASTATURA ŽIČNA (ili ekvivalent)	5					
7	BEŽIČNI MIŠ (ili ekvivalent)	5					
8	Čitač kartica HAMA All in 1 Card Reader (Black) – 91091 (ili ekvivalent)	12					
9	MREŽNI KABL UTP 10 m (ili ekvivalent)	3					
10	Lan Switch TP-Link TL-SF1008D, 10/100 Mbps 8 portni (ili ekvivalent)	2					
11	USB KABL 1.8 m (ili ekvivalent)	2					
12	AKCES POINT (MikroTik cAP 2nD Lite) (ili ekvivalent)	1					
13	USB Flash 16 GB 2.0 Kingston DT104/16 GB DataTraveler, do 25 MB/s (ili ekvivalent)	3					

14	LAPTOP HP 250 G7 sivi (ili ekvivalent)	1					
15	KOMPAKTNI FOTO APARAT (ili ekvivalent)	5					
16	HDD eksterni 1 TB WD Elements portable (ili ekvivalent)	2					
17	Memorijska kartica 16 GB (ili ekvivalent)	10					
18	LAPTOP Asus crni (ili ekvivalent)	1					
19	HDD, INTERNI, ZA LAPTOP (ili ekvivalent)	2					
20	Monitor Asus VP228DE (ili ekvivalent)	1					
21	Štampač Lexmark MS417dn (ili ekvivalent)	2					
22	USB Flash memorija Kingston DTSE9G2/64 GB KE-U9164-9DX (ili ekvivalent)	2					
23	USB Flash Kingston DTSE9G2/128 GB Data Travel SE9 G2 (ili ekvivalent)	1					
24	LOGITECH Žični miš B100 (ili ekvivalent)	2					
25	Tablet SAMSUNG Galaxi Tab S5e (ili ekvivalent)	1					
26	MAXELL bežični miš Mowl-201 Urban (ili ekvivalent)	1					
27	LAPTOP Lenovo V130-15IGM N4000 (ili ekvivalent)	1					
28	ŠTAMPAČ termalni ZEBRA 5" GC420t (ili ekvivalent)	1					
29	NAPAJANJE za PC računar 600 W (ili ekvivalent)	1					
30	LASER Printer HP Color LaserJet Pro M254dw (ili ekvivalent)	1					
31	Lenovo IdeaPad L340-17 (black) (ili ekvivalent)	1					

32	Eksterni DVD RW Asus (ili ekvivalent)	1					
33	RAČUNAR i3-9100F (ili ekvivalent)	1					
34	LAPTOP RAČUNAR (ili ekvivalent)	1					
35	TECHLY PROFESSIONAL MULTIPLE SOCKET FOR RACK 19" 1U 8 OUTPUTS C1 (ili ekvivalent)	4					
36	BATERIJA ACCU 6V 4.0 Ah (ili ekvivalent)	1					

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом

НАПОМЕНА: УКОЛИКО У КОЛОНИ ПРОИЗВОЂАЧ/МОДЕЛ НЕ МОЖЕ СТАТИ КОМПЛЕТНО ИМЕ ПРОИЗВОЂАЧА И МОДЕЛА, ПРИЛОЖИТИ НА ПОСЕБНОМ МЕМОРАНДУМУ ПОНУЂАЧА ПУНО ИМЕ ПРОИЗВОЂАЧА И МОДЕЛА, КАКО БИ СЕ НЕДВОСМИСЛЕНО УТВРДИЛО ТАЧАН МОДЕЛ И ПРОИЗВОЂАЧ.
(СА ПРЕЦИЗНО ОБЕЛЕЖЕНИМ СТАВКАМА У СКЛАДУ СА ЊИХОВИМ РЕДНИМ БРОЈЕМ У ОБРАЦУ СТРУКТУРЕ ЦЕНА)

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 3. Уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колони 4. Уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колони 5. Уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- У колони 6. Уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

ПАРТИЈА БРОЈ 2 – ЛИЦЕНЦЕ

Ред. бр.	СЕРВЕР И ДЕЛОВИ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Произвођач/Модел
	1	2	3	4	5	6	7
1	OFFICE PROFESIONAL 2019 (Akademska licenca-Office ProPlus 2019 SNGL OLP NL Academic)	5					
2	Windows 10 PRO 64 bit GJK	5					
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а							
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом							

**НАПОМЕНА: УКОЛИКО У КОЛОНИ ПРОИЗВОЂАЧ/МОДЕЛ НЕ МОЖЕ СТАТИ КОМПЛЕТНО ИМЕ ПРОИЗВОЂАЧА И МОДЕЛА, ПРИЛОЖИТИ НА ПОСЕБНОМ МЕМОРАНДУМУ ПОНУЂАЧА ПУНО ИМЕ ПРОИЗВОЂАЧА И МОДЕЛА, КАКО БИ СЕ НЕДВОСМИСЛЕНО УТВРДИЛО ТАЧАН МОДЕЛ И ПРОИЗВОЂАЧ.
(СА ПРЕЦИЗНО ОБЕЛЕЖЕНИМ СТАВКАМА У СКЛАДУ СА ЊИХОВИМ РЕДНИМ БРОЈЕМ У ОБРАСЦУ СТРУКТУРЕ ЦЕНА)**

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 3. Уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колони 4. Уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колони 5. Уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведена у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
 - У колони укупна цена без ПДВ-а уписаи колико износи укупна цена (наведена у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);
 - У колони укупна цена са ПДВ-ом уписати колико износи укупна цена (наведена у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Институт за нуклеарне науке »Винча«

–Набавка рачунарске опреме –

– страна 35 од укупно 60 –

ПАРТИЈА БРОЈ 3 – 3-D ПРИНТЕР И АПЛИКАТИВНИ СОФТВЕР

Ред. бр.	СЕРВЕР И ДЕЛОВИ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Произвођач/Модел
	1	2	3	4	5	6	7
1	3-D PRINTER	1					
2	3-D SOFTWARE SIMPLIFY 3-D за 3-D PRINTER CREALITY ENDER 5	1					
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а							
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом							

НАПОМЕНА: УКОЛИКО У КОЛОНИ ПРОИЗВОЂАЧ/МОДЕЛ НЕ МОЖЕ СТАТИ КОМПЛЕТНО ИМЕ ПРОИЗВОЂАЧА И МОДЕЛА, ПРИЛОЖИТИ НА ПОСЕБНОМ МЕМОРАНДУМУ ПОНУЂАЧА ПУНО ИМЕ ПРОИЗВОЂАЧА И МОДЕЛА, КАКО БИ СЕ НЕДВОСМИСЛЕНО УТВРДИЛО ТАЧАН МОДЕЛ И ПРОИЗВОЂАЧ. (СА ПРЕЦИЗНО ОБЕЛЕЖЕНИМ СТАВКАМА У СКЛАДУ СА ЊИХОВИМ РЕДНИМ БРОЈЕМ У ОБРАСЦУ СТРУКТУРЕ ЦЕНА)

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 3. Уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колони 4. Уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- У колони 5. Уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
 - У колони укупна цена без ПДВ-а уписаи колико износи укупна цена (наведена у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);
 - У колони укупна цена са ПДВ-ом уписаи колико износи укупна цена (наведена у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Институт за нуклеарне науке »Винча«

–Набавка рачунарске опреме –

– страна 36 од укупно 60 –

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2, и 3**

Партија _____

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____, доставља укупан износи структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА
ПАРТИЈЕ 1, 2, и 3**

Партија _____

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____, (Назив понуђача) даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Набавка рачунарске опреме, бр. Д-1.1.44/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

V МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 1

Модел уговора Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише на одговарајућем месту, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора, односно да прихвата да закључи уговор у свему како модел гласи.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, у моделу уговора навести називе свих подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, у моделу уговора навести називе сваког од понуђача из групе.

УГОВОР О ПРОДАЈИ ДОБАРА – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА ЈН Д-1.1.44/2018

Закључен између:

Института за нуклеарне науке »Винча«, Мике Петровића Аласа 12-14, Винча, Београд
који заступа в.д. директора др Снежана Пајовић, (у даљем тексту: **Купац**)

и

_____ из _____, ул. _____,

кога заступа директор _____,
(у даљем тексту: **Продавац**)

Који наступа са:

Са подизвођачем/подизвођачима	
Са заједничким понуђачем/понуђачима	

Подаци о Купцу:

ПИБ: 101877940	ПИБ:
Матични број: 07035250	Матични број:
Текући рачун: 205-113582-06	Текући рачун:
Телефон: 6454-945	Телефон:
Телефакс: 3408-787	Телефакс:
E-mail: office@vinca.rs	E-mail:

Подаци о Продавцу:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке	Д-1.1.44/2018, 18.02.2020.
Број и датум одлуке о избору најповољније понуде	
Понуда изабраног Продавца бр. _____ од _____. 2020. године и образац структуре цене су саставни део овог Уговора.	

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – **Рачунарска опрема** за потребе Института за нуклеарне науке **»Винча«**, Винча, Београд.

Саставни део овог Уговора је Образац понуде и Образац структуре цене са упутством како да се попуни, коју је поднео Продавац и налази се у прилогу Уговора и саставни је део истог.

ЦЕНА

Члан 2.

Цене добара утврђене су понудом ПРОДАВЦА број _____ од _____ 2020. године из члана 1. овог Уговора и не могу се мењати за време важења овог уговора.

Укупна вредност добара за износи _____ РСД без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом.

У цену су урачунати сви трошкови који су нужно везани за реализацију уговорених обавеза и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати (трошкови царине, превоза и друго). Уговорне стране су сагласне да је цена фиксна, није могућа корекција цене након закључења уговора.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Вредност испоручене количине добара ће се у сваком конкретном случају утврђивати на основу јединичних цена и стварно испоручене количине добара, утврђене приликом примопредаје.

Купац је дужан да цену испоручених добара након сваке конкретне испоруке плати у року од _____ дана од дана пријема фактуре Продавца, под условом да је претходно извршена примопредаја. Уколико Купац не исплати Продавцу благовремено цену испоручене количине добара, дужан је да Продавцу плати законску затезну камату.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 4.

Продавац се обавезује да приликом потписивања уговора купцу обезбеди и достави регистровану бланко, сопствену меницу и пратеће менично овлашћење за добро извршење посла као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, копију картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју продавац наводи у меничном овлашћењу-писму, копију ОП обрасца и захтев за регистрацију менице. Рок важења менице за добро извршење посла мора бити најмање петнаест дана дужи од дана истека за коначно извршење посла.

Уговорне стране су сагласне да Купац наплати меницу за добро извршење посла, уколико Продавац не изврши обавезе преузете овим Уговором, извршава их делимично или касни са њиховим извршавањем и то:

- уколико Продавац не испуни све остале обавезе које проистичу из његове понуде за ову јавну набавку.
- уколико Продавац прекорачи понуђени рок испоруке који је дао у својој понуди.

ПРОДАВАЦ се обавезује да приликом потписивања уговора достави КУПЦУ финансијску гаранцију – регистровану бланко меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатка у гарантном року у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ –а и роком важења 30 (тридесет) дана дужем од дана истека гарантног рока.

КУПАЦ има право да активира меницу за отклањање недостатка у гарантном року ако ПРОДАВАЦ не отклони недостатке које му КУПАЦ достави у писаној форми у време трајања гарантног рока.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Продавац се обавезује да ће испоруку предметних добара вршити сукцесивно према појединачном писменом захтеву Наручиоца.

Рок испоруке добара специфицираног у захтеву – нарудбеници Наручиоца износи _____ дана од дана пријема сваке појединачне нарудбине (писменог захтева).

Продавац се обавезује да евентуалну штету која настане због неблаговремене испоруке предметних добара из става 1., надокнади Наручиоцу у целости као и штету причињену из других разлога везаних за реализацију предметне набавке.

Продавац се обавезује да све време трајања овог Уговора има на стању добра сагласно понуди и према условима из понуде, у количинама које Наручилац требају, а у циљу обезбеђења извршења овог уговора.

Место испоруке предметних добара је седиште Купац – радним данима до 14:00 h.

ГАРАНЦИЈА

Члан 6.

Продавац гарантује да квалитет добара у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације и да немају скривене мане, као и да су у складу са важећим прописима и стандардима за ову врсту роба.

За случај да испоручена добра по квалитету – стандардима не одговарају захтевима из конкурсне документације (датој понуди и техничкој спецификацији) и/или су функционално неисправна или су у оштећеним паковањима, Продавац је обавезан да на захтев Купца у примереном року, не дужем од 1 (једног) дана од упућивања захтева, о свом трошку, изврши замену неодговарајућег добра одговарајућим квалитетом, односно изврши замену са функционално исправним добрима у неоштећеним паковањима.

Гаранција за испоручена добра мора бити у складу са произвођачком гаранцијом и техничком спецификацијом.

Приликом испоруке добара, уговорне стране су дужне да изврше квантитативну примопредају о чему сачињавају документ који потписују представник Купца и представник Продавца.

При квантитативном пријему, сви видљиви недостаци морају бити констатовани у документу о рекламацији који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да Купац све рекламације доставља Продавцу у писменој форми, а Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 7 дана од пријема рекламације, одговори Купцу, са изјашњењем о поднетом захтеву и предлогом његовог решавања. Продавац се обавезује да оправдане рекламације Купца отклони у најкраћем могућем року о свом трошку. Купац нема право на рекламацију, уколико је иста последица неправилног руковања и одржавања или механичког оштећења.

Члан 8.

Ради лакше реализације и праћења овог Уговора свака од уговорних страна дужна је да именује по једну контакт особу:

1. за Продавца: тел. _____
2. за Купца: Иван Милановић, телефон – 064/850-50-53

ВИША СИЛА

Члан 9.

Неће се сматрати кршењем уговора његово неизвршење услед „више силе” или других разлога на које ни Купац ни Продавац не могу утицати.

О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлука органа власти и други случајеви који су законом утврђени као виша сила.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Члан 10.

Уговор постаје пуноважан даном обостраног потписивања уговорних страна.
Уговорне стране сагласно закључују уговор на период од 12 месеци или до истека финансијске вредности уговора

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

УГОВОРНА СТРАНА незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге УГОВОРНЕ СТРАНЕ може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од седам (7) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, уговор ће се раскинути.

СПОРОВИ

Члан 12.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају месну надлежност Привредног суда у Београду, уз примену права Републике Србије.

ПРИМЕНА ЗАКОНА И ДРУГИХ ПРОПИСА

Члан 14.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора примењиваће се Закон о облигационим односима као и други прописи који регулишу ову област.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ.
Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака на српском језику, од којих се Продавцу уручују 2 (два) примерка и Купцу 2 (два) примерка.

Саставни део овог уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1 – Понуда број _____ од _____ . године.

Прилог бр. 2 – Образац структуре цене

Прилог бр. 3 – Финансијске гаранције

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Институт за нуклеарне науке »Винча«
в.д. директора др. Снежана Пајовић

V МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 2

Модел уговора Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише на одговарајућем месту, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора, односно да прихвата да закључи уговор у свему како модел гласи.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, у моделу уговора навести називе свих подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, у моделу уговора навести називе сваког од понуђача из групе.

УГОВОР О ПРОДАЈИ ДОБАРА – ЛИЦЕНЦЕ

Закључен између:

Института за нуклеарне науке »Винча«, Мике Петровића Аласа 12-14, Винча, Београд
који заступа в.д. директора др Снежана Пајовић, (у даљем тексту: **Купац**)

и

_____ из _____, ул. _____,

кога заступа директор _____,
(у даљем тексту: **Продавац**)

Који наступа са:

Са подизвођачем/подизвођачима	
Са заједничким понуђачем/понуђачима	

Подаци о Купцу:

ПИБ: 101877940	ПИБ:
Матични број: 07035250	Матични број:
Текући рачун: 205-113582-06	Текући рачун:
Телефон: 6454-945	Телефон:
Телефакс: 3408-787	Телефакс:
E-mail: office@vinca.rs	E-mail:

Подаци о Продавцу:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке	<i>Д-1.1.44/2018, 18.02.2020. год.</i>
Број и датум одлуке о избору најповољније понуде	
Понуда изабраног Продавца бр. _____ од _____. 2020. године и образац структуре цене су саставни део овог Уговора.	

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – Лиценце за потребе Института за нуклеарне науке »Винча«, Винча, Београд.

Саставни део овог Уговора је Образац понуде и Образац структуре цене са упутством како да се попуни, коју је поднео Продавац и налази се у прилогу Уговора и саставни је део истог.

ЦЕНА

Члан 2.

Цене добара утврђене су понудом ПРОДАВЦА број _____ од _____ 2020. године из члана 1. овог Уговора и не могу се мењати за време важења овог уговора.

Укупна вредност добара за износи _____ РСД без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом.

У цену су урачунати сви трошкови који су нужно везани за реализацију уговорених обавеза и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати (трошкови царине, превоза и друго). Уговорне стране су сагласне да је цена фиксна, није могућа корекција цене након закључења уговора.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Вредност испоручене количине добара ће се у сваком конкретном случају утврђивати на основу јединичних цена и стварно испоручене количине добара, утврђене приликом примопредаје.

Купац је дужан да цену испоручених добара након сваке конкретне испоруке плати у року од _____ дана од дана пријема фактуре Продавца, под условом да је претходно извршена примопредаја. Уколико Купац не исплати Продавцу благовремено цену испоручене количине добара, дужан је да Продавцу плати законску затезну камату.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Продавац се обавезује да ће испоруку предметних добара вршити сукцесивно према појединачном писменом захтеву Наручиоца.

Рок испоруке добара специфицираног у захтеву – наруџбеници Наручиоца износи _____ дана од дана пријема сваке појединачне наруџбине (писменог захтева).

Продавац се обавезује да евентуалну штету која настане због неблаговремене испоруке предметних добара из става 1., надокнади Наручиоцу у целости као и штету причињену из других разлога везаних за реализацију предметне набавке.

Продавац се обавезује да све време трајања овог Уговора има на стању добра сагласно понуди и према условима из понуде, у количинама које Наручилац требају, а у циљу обезбеђења извршења овог уговора.

Место испоруке предметних добара је седиште Купац – радним данима до 14:00 h.

ГАРАНЦИЈА

Члан 5.

Продавац гарантује да квалитет добара у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације и да немају скривене мане, као и да су у складу са важећим прописима и стандардима за ову врсту роба.

За случај да испоручена добра по квалитету – стандардима не одговарају захтевима из конкурсне документације (датој понуди и техничкој спецификацији) и/или су функционално неисправна или су у оштећеним паковањима, Продавац је обавезан да на захтев Купца у примереном року, не дужем од

1 (једног) дана од упућивања захтева, о свом трошку, изврши замену неодговарајућег добра одговарајућим квалитетом, односно изврши замену са функционално исправним добрима у неоштећеним паковањима.

Гаранција за испоручена добра мора бити у складу са произвођачком гаранцијом и техничком спецификацијом.

Приликом испоруке добара, уговорне стране су дужне да изврше квантитативну примопредају о чему сачињавају документ који потписују представник Купца и представник Продавца.

При квантитативном пријему, сви видљиви недостаци морају бити констатовани у документу о рекламацији који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да Купац све рекламације доставља Продавцу у писменој форми, а Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 7 дана од пријема рекламације, одговори Купцу, са изјашњењем о поднетом захтеву и предлогом његовог решавања. Продавац се обавезује да оправдане рекламације Купца отклони у најкраћем могућем року о свом трошку. Купац нема право на рекламацију, уколико је иста последица неправилног руковања и одржавања или механичког оштећења.

Члан 7.

Ради лакше реализације и праћења овог Уговора свака од уговорних страна дужна је да именује по једну контакт особу:

1. за Продавца: тел. _____
2. за Купца: **Иван Милановић, телефон – 064/850-50-53**

ВИША СИЛА

Члан 8.

Неће се сматрати кршењем уговора његово неизвршење услед „више силе” или других разлога на које ни Купац ни Продавац не могу утицати.

О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлука органа власти и други случајеви који су законом утврђени као виша сила.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Члан 9.

Уговор постаје пуноважан даном обостраног потписивања уговорних страна.

Уговорне стране сагласно закључују уговор на период од 12 месеци или до истека финансијске вредности уговора

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

УГОВОРНА СТРАНА незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге УГОВОРНЕ СТРАНЕ може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од седам (7) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, уговор ће се раскинути.

СПОРОВИ

Члан 11.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају месну надлежност Привредног суда у Београду, уз примену права Републике Србије.

ПРИМЕНА ЗАКОНА И ДРУГИХ ПРОПИСА

Члан 12.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора примењиваће се Закон о облигационим односима као и други прописи који регулишу ову област.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ. Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака на српском језику, од којих се Продавцу уручују 2 (два) примерка и Купцу 2 (два) примерка.

Саставни део овог уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1 – Понуда број _____ од _____ године.

Прилог бр. 2 – Образац структуре цене

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Институт за нуклеарне науке »Винча«
в.д. директора др Снежана Пајовић

V МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 3

Модел уговора Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише на одговарајућем месту, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора, односно да прихвата да закључи уговор у свему како модел гласи.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, у моделу уговора навести називе свих подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, у моделу уговора навести називе сваког од понуђача из групе.

УГОВОР О ПРОДАЈИ ДОБАРА – 3-D ПРИНТЕР И АПЛИКАТИВНИ СОФТВЕР ЈН Д-1.1.44/2018

Закључен између:

Института за нуклеарне науке »Винча«, Мике Петровића Аласа 12-14, Винча, Београд
који заступа в.д. директора др Снежана Пајовић, (у даљем тексту: **Купац**)

и

_____ из _____, ул. _____,

кога заступа директор _____,
(у даљем тексту: **Продавац**)

Који наступа са:

Са подизвођачем/подизвођачима	
Са заједничким понуђачем/понуђачима	

Подаци о Купцу:

ПИБ: 101877940
Матични број: 07035250
Текући рачун: 205-113582-06
Телефон: 6454-945
Телефакс: 3408-787
E-mail: office@vinca.rs

Подаци о Продавцу:

ПИБ:
Матични број:
Текући рачун:
Телефон:
Телефакс:
E-mail:

Основ уговора:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке	Д-1.1.44/2018, 18.02.2020.
Број и датум одлуке о избору најповољније понуде	
Понуда изабраног Продавца бр. _____ од _____. 2020. године и образац структуре цене су саставни део овог Уговора.	

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – **3-D ПРИНТЕР И АПЛИКАТИВНИ СОФТВЕР** за потребе Института за нуклеарне науке »Винча«, Винча, Београд.

Саставни део овог Уговора је Образац понуде и Образац структуре цене са упутством како да се попуни, коју је поднео Продавац и налази се у прилогу Уговора и саставни је део истог.

ЦЕНА

Члан 2.

Цене добара утврђене су понудом ПРОДАВЦА број _____ од _____ 2020. године из члана 1. овог Уговора и не могу се мењати за време важења овог уговора.

Укупна вредност добара за износи _____ РСД без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом.

У цену су урачунати сви трошкови који су нужно везани за реализацију уговорених обавеза и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати (трошкови царине, превоза и друго). Уговорне стране су сагласне да је цена фиксна, није могућа корекција цене након закључења уговора.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Вредност испоручене количине добара ће се у сваком конкретном случају утврђивати на основу јединичних цена и стварно испоручене количине добара, утврђене приликом примопредаје.

Купац је дужан да цену испоручених добара након сваке конкретне испоруке плати у року од _____ дана од дана пријема фактуре Продавца, под условом да је претходно извршена примопредаја. Уколико Купац не исплати Продавцу благовремено цену испоручене количине добара, дужан је да Продавцу плати законску затезну камату.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Продавац се обавезује да ће испоруку предметних добара вршити сукцесивно према појединачном писменом захтеву Наручиоца.

Рок испоруке добара специфицираног у захтеву – наруџбеници Наручиоца износи _____ дана од дана пријема сваке појединачне наруџбине (писменог захтева).

Продавац се обавезује да евентуалну штету која настане због неблаговремене испоруке предметних добара из става 1., надокнади Наручиоцу у целости као и штету причињену из других разлога везаних за реализацију предметне набавке.

Продавац се обавезује да све време трајања овог Уговора има на стању добра сагласно понуди и према условима из понуде, у количинама које Наручилац требају, а у циљу обезбеђења извршења овог уговора.

Место испоруке предметних добара је седиште Купац – радним данима до 14:00 h.

ГАРАНЦИЈА

Члан 5.

Продавац гарантује да квалитет добара у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације и да немају скривене мане, као и да су у складу са важећим прописима и стандардима за ову врсту роба.

За случај да испоручена добра по квалитету – стандардима не одговарају захтевима из конкурсне документације (датој понуди и техничкој спецификацији) и/или су функционално неисправна или су у оштећеним паковањима, Продавац је обавезан да на захтев Купца у примереном року, не дужем

од 1 (једног) дана од упућивања захтева, о свом трошку, изврши замену неодговарајућег добра одговарајућим квалитетом, односно изврши замену са функционално исправним добрима у неоштећеним паковањима.

Гаранција за испоручена добра мора бити у складу са произвођачком гаранцијом и техничком спецификацијом.

Приликом испоруке добара, уговорне стране су дужне да изврше квантитативну примопредају о чему сачињавају документ који потписују представник Купца и представник Продавца.

При квантитативном пријему, сви видљиви недостаци морају бити констатовани у документу о рекламацији који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да Купац све рекламације доставља Продавцу у писменој форми, а Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 7 дана од пријема рекламације, одговори Купцу, са изјашњењем о поднетом захтеву и предлогом његовог решавања. Продавац се обавезује да оправдане рекламације Купца отклони у најкраћем могућем року о свом трошку. Купац нема право на рекламацију, уколико је иста последица неправилног руковања и одржавања или механичког оштећења.

Члан 7.

Ради лакше реализације и праћења овог Уговора свака од уговорних страна дужна је да именује по једну контакт особу:

1. за Продавца: тел. _____
2. за Купца: Иван Милановић, телефон – 064/850-50-53

ВИША СИЛА

Члан 8.

Неће се сматрати кршењем уговора његово неизвршење услед „више силе” или других разлога на које ни Купац ни Продавац не могу утицати.

О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлука органа власти и други случајеви који су законом утврђени као виша сила.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Члан 9.

Уговор постаје пуноважан даном обостраног потписивања уговорних страна.

Уговорне стране сагласно закључују уговор на период од 12 месеци или до истека финансијске вредности уговора

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

УГОВОРНА СТРАНА незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге УГОВОРНЕ СТРАНЕ може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од седам (7) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, уговор ће се раскинути.

СПОРОВИ

Члан 11.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају месну надлежност Привредног суда у Београду, уз примену права Републике Србије.

ПРИМЕНА ЗАКОНА И ДРУГИХ ПРОПИСА

Члан 12.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора примењиваће се Закон о облигационим односима као и други прописи који регулишу ову област.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ. Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака на српском језику, од којих се Продавцу уручују 2 (два) примерка и Купцу 2 (два) примерка.

Саставни део овог уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1 – Понуда број _____ од _____ године.

Прилог бр. 2 – Образац структуре цене

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Институт за нуклеарне науке »Винча«
в.д. директора др. Снежана Пајовић

VI Средства финансијског обезбеђења

Као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, понуђачи су дужни да уз понуду доставе:

1. МЕНИЦУ (оверену и потписану)
2. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ (попуњено, потписано и печатом оверено)
3. КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА
(оверен у банци на дан регистрације меница)
4. ПОТВРДУ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ или ЗАХТЕВ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ МЕНИЦЕ

У свим поступцима јавних набавки које спроводи Институт за нуклеарне науке »Винча«, Винча, Београд од свих понуђача захтева се да уз понуду, за сваку партију за коју конкуришу, доставе средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде за партију 1, а само од избраног понуђача приликом потписивања уговора мора се, приликом потписивања уговора обавезно захтевати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла за партију 1, и за отклањање грешака у гарантном року за партију 1.

Понуђач је обавезан да достави средство финансијског обезбеђења (и то меницу, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица; потврду о регистрацији менице или захтев за регистрацију менице за озбиљност понуде; попуњен, печатом оверен и потписан образац меничног овлашћења и картон депонованих потписа, оверен у банци на дан регистрације меница а након објављивања позива за подношење понуда за предметну јавну набавку) за озбиљност понуде, плативу на први позив без приговора, у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а. Рок важности менице и меничног овлашћења мора бити најмање три дана дужи од дана истека важности понуде, односно најмање 63 дана од датума отварања понуда, с тим да евентуални продужетак рока за достављање понуда има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Меницу за озбиљност понуде Наручилац (Институт за нуклеарне науке »Винча«, Винча, Београд) ће наплатити у целости у случају да понуђач који наступа самостално или са подизвођачима или као овлашћени члан групе понуђача:

- повуче своју понуду пре датума истека рока важности гаранције, без сагласности Наручиоца;
- одбије да потпише уговор, сходно условима из понуде;

није успео или је одбио да достави тражена средства финансијског обезбеђења (менице) за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року.

Меница за озбиљност понудеће бити враћена понуђачу даном достављања меница за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року.

ПРАВИЛНО ОВЕРЕНА И ПОТПИСАНА МЕНИЦА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

У 20 (износ динара - бројем)

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ МЕНИЦУ

ПО НАРЕДБИ ИЗНОС ОД

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН ИЗВЕШТАЈ

ТРАСАТУ ТРАСАНТ

СЕРИЈА
АВ.6685709

ПЛАЋАЊЕ

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

Pečat i potpis ne smeju da pređu liniju bordure menice (crvena linija na slici)

–Набавка рачунарске опреме –

– страна 51 од укупно 60 –

МЕМОРАНДУМ / ЛОГО ПОНУЂАЧА

Пун назив Дужника – Понуђача _____

Матични број, _____

ПИБ¹ _____

Дел бр. _____

Датум:

СВИМ СВОЈИМ БАНКАМА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46 и 15/58; „Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 – Уставна повеља) и тачке 1.,2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

_____ (навести пун назив понуђача)

(у даљем тексту: Дужник), а ради реализације обавеза насталих по основу учешћа у поступку јавне набавке бр. Д-1.1.44/2018 од 18.02.2020. године, коју спроводи Институт за нуклеарне науке »Винча«, Винча, Београд као НАРУЧИЛАЦ, дана _____ године издајемо

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е – М Е Н И Ч Н О П И С М О

1. **Овлашћујемо** Институт за нуклеарне науке »Винча«, Винча, Мике Петровића Аласа 12-14, Београд (у даљем текст: Повериоца), да **може извршити попуњу** бланко потписане соло менице следећих идентификационих ознака:

____ / ____ / ____ ; ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ /
(словна) (н у м е р и ч к а)

до укупног износа од _____ динара (словима: _____ динара), на име гаранције за озбиљност понуде у поступку јавне набавке бр. Д-1.1.44/2018, 18.02.2020. године, који спроводи Институт за нуклеарне науке »Винча«, Винча, Београд као НАРУЧИЛАЦ, за набавку: _____ за партију број _____ у складу са јавним позивом и конкурсном документацијом, у следећим случајевима:

- (а) Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде
- (б) Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише модел уговора; (б) не обезбеди или одбије да достави финансијске гаранције за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року.

Овлашћујемо Повериоца да **иницира наплату** попуњених меница са клаузулом без протеста, безусловно и неопозиво, без трошкова, вансудски, издавањем налога за наплату на терет свих наших рачуна код пословних банака у корист Повериоца.

¹Сви ови подаци треба да су садржани на меморандуму, ако их нема морају да се посебно наведу. Овлашћење треба да се да напише на меморандуму и да буде заведено у деловодну књигу понуђача.

-
1. Овлашћујемо пословне банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна као и да налоге за наплату из тачке 2. овог овлашћења заведу у редослед чекања у случају да на нашим рачунима уопште нема средстава или нема довољно средстава, због поштовања приоритета у наплати са рачуна.
 2. Менице које смо предали Повериоцу су важеће и признајемо их за своје и у случају да пре њихове реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.
 3. Изјављујемо да се одричемо права на повлачење или опозив овог овлашћења, права на повлачење и отказивање налога за наплату, права на стављање приговора по основу обавеза из јавног позива и конкурсне документације.
 4. У случају спора по овом овлашћењу надлежан је суд у Београду.
 5. Рок важења менице _____

ЗА ДУЖНИКА

Овлашћено лице

М. П.

VII УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Институт за нуклеарне науке «Винча» Мике Петровића Аласа 12-14, Винча, Београд**, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – Рачунарске опреме, ЈН бр. Д-1.1.44/2018 – НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 28.02.2020. године до **10:00 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Подношењем понуде понуђач потврђује да је у потпуности прихватио конкурсну документацију и позив за подношење понуда. Рок за подношење понуда је 10 дана од датума објаве позива.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Модел уговора;
- Меница за озбиљност понуде за Партију број 1.

2. Набавка је обликована по партијама:

ПАРТИЈА БРОЈ 1 – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

ПАРТИЈА БРОЈ 2 – ЛИЦЕНЦЕ

ПАРТИЈА БРОЈ 3 – 3-D ПРИНТЕР И АПЛИКАТИВНИ СОФТВЕР

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Институт за нуклеарне науке** **Винча** **Мике Петровића Аласа 12-14, Винча, Београд**, са назнаком:

Измена понуде за јавну набавку – набавка Рачунарске опреме за 2020. годину за **Институт за нуклеарне науке** **Винча** **Мике Петровића Аласа 12-14, Винча, Београд**, ЈН бр. Д-1.1.44/2018 – за партију број _____ НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Допуна понуде** за јавну набавку – набавка Рачунарске опреме за 2020. годину за **Институт за нуклеарне науке** **Винча** **Мике Петровића Аласа 12-14, Винча, Београд**, ЈН бр. Д-1.1.44/2018 – за партију број _____ НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив понуде** за јавну набавку – набавка Рачунарске опреме за 2020. годину за **Институт за нуклеарне науке** **Винча** **Мике Петровића Аласа 12-14, Винча, Београд**, ЈН бр. Д-1.1.44/2018 – за партију број _____ НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку – набавка Рачунарске опреме за 2020. годину за **Институт за нуклеарне науке** **Винча** **Мике Петровића Аласа 12-14, Винча, Београд**, ЈН бр. Д-1.1.44/2018 – за партију број _____ НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

У овом поступку могу учествовати кандидати са листе кандидата на начин на који им је призната квалификација.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања за партије број 1, 2, и 3.

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана од дана појединачне испоруке.

На рачуну обавезно треба уписати број јавне набавке на коју се односи.

Рачун мора бити уредно састављен у складу са Законом о порезу на додату вредност и подзаконским актима. Рачун који није био уредно састављен у складу са наведеним биће враћен продавцу, а плаћање одложено на његову штету све док не испостави уредан рачун.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока за партије број 1, 2, и 3

Гаранција по спецификацији произвођача од дана испоруке добара.

9.3. Рок испоруке до 45 дана од дана писане појединачне наруџбине Наручиоца.

Место испоруке ФЦО Наручилац, Институт за нуклеарне науке „Винча“ Мике Петровића Аласа 12-14 Винча.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде за партије број 1, 2, и 3

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, испорука сви зависни трошкови набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.1. У свим поступцима јавних набавки које спроводи Институт за нуклеарне науке »Винча«, од свих понуђача се захтева да уз понуду доставе и средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде за партију број 1, за сваку партију за коју подносе понуду, а само од изабраног понуђача, приликом потписивања уговора, захтева се средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року за партију број 1.

Уколико предмет набавке подлеже гаранцији од изабраног понуђача, приликом потписивања уговора захтеваће се и средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

11.2. Понуђач је обавезан да достави средство финансијског обезбеђења (и то **бланко сопствену меницу**, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица; **потврду о регистрацији менице или захтев за регистрацију менице** за озбиљност понуде; попуњен, печатом оверен и потписан **образац меничног овлашћења и картон депонованих потписа**, оверен у **банци на дан регистрације меница а након објављивања позива за подношење понуда за предметну јавну набавку**) за озбиљност понуде, безусловну, плативу на први позив без приговора, у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности који мора бити најмање три дана дужи од дана истека важности понуде, односно најмање 63 дана од датума отварања понуда.

11.3. Гаранцију за озбиљност понуде (меницу) Наручилац (Институт за нуклеарне науке »Винча«) ће наплатити у целости у случају да понуђач који наступа самостално или са подизвођачима или као овлашћени члан групе понуђача:

- I. након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или мења своју понуду;
- II. уколико је његова понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- III. не достави тражена средства финансијског обезбеђења (менице) за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року.

11.4. Менице за озбиљност понуде ће бити враћен свим понуђачима одмах након потписивања уговора са изабраним понуђачем.

11.5 Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и она траје најмање петнаест дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начина предвиђен уговором.

11.6 Меница за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини 10% од вредности уговора без ПДВ-а и она траје најмање тридест дана дуже од дана истека гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начина предвиђен уговором.

ЗАХТЕВАНЕ МЕНИЦЕ, КАО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА И ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ, ПРЕДАЈЕ ПОНУЂАЧ КОМЕ ЈЕ ДОДЕЉЕН УГОВОР ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА И НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ.

УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА НЕ ДОСТАВИ ТРАЖЕНУ МЕНИЦУ СА ПРАТЕЋОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ СМАТРАЋЕ СЕ ДА УГОВОР НИЈЕ ЗАКЉУЧЕН.

Продавац је дужан да одмах достави Купцу нови инструмент обезбеђења плаћања (меницу и овлашћење) када се промени лице овлашћено за потписивање, односно када настану друге околности због којих се претходно добијени инструмент обезбеђења плаћања не може реализовати.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице (кандидат) може, у писаном облику путем електронске поште на e-mail **Ивана Милановића** ivan_m@vinca.rs и javnenabavke@vinca.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН Д-1.1.44/2018**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, кандидат, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се достављанаручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail javnenaabavke@vinca.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00. динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; **Институт за нуклеарне науке «Винча» Мике Петровића Аласа 12-14, Винча, Београд**; јавна набавка Д-1.1.44/2018

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 166. ЗЈН.