

На основу члана 56а став 1. тачка 7) Закона о научноистраживачкој делатности («Сл. Гласник РС», бр. 110/2005, 50/2006-испр., 18/2010 и 112/2015) и чл. 38. Статута Института за нуклеарне науке „Винча“, директор Института за нуклеарне науке „Винча“, ул. Мике Петровића – Аласа бр. 12-14, Београд-Винча, дана 19.10.2018. године доноси

ОДЛУКУ
О

**ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА НАКНАДАМА ТРОШКОВА ЗАПОСЛЕНИХ
У ИНСТИТУТУ ЗА НУКЛЕАРНЕ НАУКЕ “ВИНЧА”**

У Правилнику о накнадама трошкова запослених у Институту за нуклеарне науке “Винча”, Бр. 011-2/2018-000 донетог дана 02.10.2018. године од стране директора Института врше се следеће измене:

Чл. 1.

Члан 16. став 6. и 7. Правилника:

„Ради утврђивање висине признате накнаде за коришћење сопственог возила у службене сврхе, руководиоца саобраћајне службе Центра Техничка оператива издаваће потврде о просечној потрошњи погонског горива за свако приватно возило које се користи у службене сврхе. Издата потврда мора бити саставни део документације коначног обрачуна службеног пута. Образац потврде саставни је део овог Правилника.

Запослени, коме се исплаћује накнада трошкова за употребу сопственог возила у службене сврхе има право на издатке за гориво и одржавање возила кроз амортизацију, у складу са Законом о порезу на доходак грађана.“

мења се тако да исти сада гласи:

„Ради утврђивање висине признатог трошка горива од стране послодавца, као и накнаде за коришћење сопственог возила у службене сврхе (амортизација возила), руководиоца саобраћајне службе Центра Техничка оператива издаваће потврде о просечној потрошњи погонског горива за свако приватно возило које се користи у службене сврхе. Издата потврда мора бити саставни део документације коначног обрачуна службеног пута. Образац потврде саставни је део овог Правилника.

Запослени, коме се исплаћује накнада трошкова за употребу сопственог возила у службене сврхе има право на издатке за:

1. утрошено гориво у висини просечне потрошње аутомобила на пређених 100 km, што се документује рачунима за гориво издатим на име послодавца или изјавом возача о разлозима због којих није сипао гориво на бензинској станици након издавања путног налога. Обрачун вредности утрошеног горива, врши се на основу цене литра погонског горива изабраног понуђача за потребе службених возила Института.
2. одржавање возила кроз амортизацију, у складу са Законом о порезу на доходак грађана.“

Чл. 2.

Члан 22. став 3. Правилника:

„Ако потребе посла захтевају или ако започети посао не може да се прекине, службени пут, уз сагласност овлашћеног лица може да траје и дуже од 30 дана, али највише 90 дана непрекидно.“

мења се тако да исти сада гласи:

„Ако потребе посла захтевају или ако започети посао не може да се прекине, службени пут, уз сагласност директора Института може да траје и дуже од 30 дана, али највише 90 дана непрекидно.“

Чл. 3.

У члану 29. Правилника додаје се став 3 који гласи:

„Час преласка државне границе, лице које остварује право на дневницу, документује фотокопијом путне исправе – пасоша.“

Чл. 4.

Ове измене и допуне основног текста Правилника о накнадама трошкова запослених у Институту за нуклеарне науке „Винча“, Бр. 011-2/2018-000 од 02.10.2018. године, ступају на снагу осмог дана од дана њиховог доношења и објављивања на огласној табли и Веб сајту Института.


ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА „ВИНЧА“

Др Милица Марчета Канински



Објављено на огласној табли и Веб сајту Института за нуклеарне науке „Винча“ дана 23.10.2018. године

Потврђује:



Одлука о изменама и допунама Правилнику о накнадама трошкова запослених у Институту за нуклеарне науке „Винча“, Бр. 011-5/2018-000 од 19.10.2018. године