

ИНСТИТУТ ЗА НУКЛЕАРНЕ НАУКЕ «ВИНЧА»
ИНСТИТУТ ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА ЗА РЕПУБЛИКУ СРБИЈУ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ
УПРАВНИ ОДБОР ИНСТИТУТА
Деловодни број: 24-DMSO-007421/2
Датум: 29.03.2024. године

ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА

са XI редовне седнице Управног одбора Института «Винча», одржаној дана 29.03.2024. године са почетком у 10⁰⁰ часова у просторијама Управне зграде Института «Винча».

Седници присуствују:

1. Проф. др Милан Мартић, председник,
2. Проф. др Мирослав Драмићанин, заменик председника,
3. Проф. др Иван Гржетић, члан,
4. Проф. др Наташа Љешковић Јовановић, члан,
5. Проф. др Саша Ранђеловић, члан, путем зоом линка,
6. Др Никола Новаковић, члан,
7. Др Марија Шљивић Ивановић, члан.

Седници по позиву присуствују и:

1. проф. др Снежана Пајовић, директор Института, по свим тачкама дневног реда,
2. др Весна Лазич, помоћник директора Института, по свим тачкама дневног реда,
3. др Мирослав Аџић, помоћник директора Института, по свим тачкама дневног реда,
4. др Славко Димовић, помоћник директора Института, по свим тачкама дневног реда,
5. др Весна Ђорђевић, председник Научног већа Института „Винча“, по свим тачкама дневног реда,
6. Сања Баранац Стојичић, мастер правник, извршни секретар Института „Винча“ и секретар Управног одбора Института «Винча», по свим тачкама дневног реда,
7. Милена Марјановић, руководилац Центра Заједничке службе Института у вези треће тачке дневног реда,
8. Бојана Стојановић, руководилац сектора за економско финансијско пословање, у вези треће тачке дневног реда,
9. Милан Љушић, руководилац сектора за планирање и оптимизацију пословања, у вези четврте тачке дневног реда,
10. Марко Боричић, руководилац службе набавки у вези четврте тачке дневног реда,
11. Обрад Вучковић, управник библиотеке, у вези пете тачке дневног реда.

Послове записничара на овој седници обавља Сања Баранац Стојичић, мастер правник, извршни секретар Института «Винча» и секретар Управног одбора Института.

Председник Управног одбора Института «Винча» констатује да постоји кворум за рад.

Пре гласања о предложеном дневном реду, Управни одбор, др Никола Новаковић иницира дискусију о ИТ систему у Институту „Винча“, о чему ће се дискутовати под тачком „Разно“.

Присутни су једногласно усвојили следећи:

Дневни ред:

1. Усвајање Записника са IX редовне седнице Управног одбора Института «Винча», бр.: УО-23-DMSO-0101743/2 од 29.01.2024. године и Записника са X електронске редовне седнице Управног одбора бр. 24-DMSO-005160/2 од 28.02.2024. године;
2. Усвајање Извештаја о раду директора Института за нуклеарне науке „Винча“- Института од националног значаја за Републику Србију- Универзитета у Београду за 2023. годину;
3. Усвајање финансијског извештаја за 2023. годину;
4. Доношење одлука о изменама и допунама финансијског плана Института „Винча“ за 2024. годину и плана јавних набавки Института „Винча“ за 2024. годину;
5. Давање сагласности за реализацију Пројекта Института „Винча“ под називом „Дигитализација библиотечке грађе Института „Винча““;
6. Информације о конкурс за избор директора Института;
7. Разно.

I

Под првом тачком дневног реда констатује се да су Записник са IX редовне седнице Управног одбора Института «Винча», бр.: УО-23-DMSO-0101743/2 од 29.01.2024. године и Записник са X електронске редовне седнице Управног одбора бр. 24-DMSO-005160/2 од 28.02.2024. године једногласно усвојени.

II

У вези друге тачке дневног реда, проф. др Милан Мартић даје реч известиоцу, проф. др Снежани Пајовић, директорки Института „Винча“.

Директорка Института презентује Извештај о раду Института „Винча“ за 2023. годину:

- Укупно је финансирано 499 истраживача свих 12 месеци;
- Запослено је 47 младих истраживача у Институту „Винча“;
- Потписано 55 уговора научно техничке и пословно техничке сарадње са домаћим и иностраним институцијама;
- 31 нови пројекат је добијен у 2023. години, а аплицирано 130 пројеката;

- Канцеларија за управљање пројектима успешно ради што се види и из резултата пројектата;
- Набављана је инфраструктурна научноистраживачка опрема;
- Поднето је 3 апликације на инфраструктурне пројекте;
- Наставља се реализација пројекта TACK 5 Европске комисије;
- Низ посета званичника како домаћих тако и иностраних у 2023. години;
- У медијима је Институт доста више заступљен у оквиру научних програма, РТС канала.

Др Мирослав Аџић, помоћник директора истиче да је у фази израде финансијски извештај правдања за плате ресорном министарству, рок за завршетак је 02. април. Још истиче да су запослени у канцеларији за управљање пројектима закључили уговоре о поверљивости са Институтом, као и да је у изради ходограм канцеларије, ради олакшавања приступа и информисања истраживача.

Др Весна Лазић, помоћник директора указује да је сајт у једном делу ревидиран, објављени су сертификати, лиценце и решења која има Институту и генерално је сајт у делу привреде унапређен.

Др Славко Димовић, помоћник директора обавештава присутне да пројекат Европске комисије TACK 5 треба да буде папиролошки завршен у јуну месецу, након чега остаје да се обави завршна фаза деконтаминације.

Директорка закључује да је 2023. година знатно успешнија од претходних.

Председник Управног одбора Института „Винча“ похваљује Извештај о раду за 2023. годину и честита на оствареним научним резултатима.

Др Мирослав Драмићанин предлаже да руководство извршима којих је немали број у Институту појача ДМТ2 средства у циљу поправке опреме, улагања у квалитет истраживања. Истиче још да се велики број пројектата реализује што је похвално, али и да очигледно привреда не прати резултате у науци, да је окоштала у ранијим пословима, те да руководиоци организационих јединица морају развити идеје и околности за нове послове, услуге, што свакако не може руководство за њих учинити. У том смислу можда би требало одржати неку трибину са идејама шта се све може још радити.

Др Марија Шљивић Ивановић скреће пажњу да су организационе јединице давале различиту врсту извештаја у различитој форми, те да треба унифицирати начин достављања извештаја, саму форму. Поред тога истиче да немамо интегрисане ствари, да нема потребе да предлог будуће систематизације буде саставни део извештаја. Још скреће пажњу да је ХБРН центар имао један посао само и одржао два састанка у току године, те да је неопходно побољшати активност тог центра и повећати пословање.

Директорка указује да је глобална ситуација утицала на одлагање многих послова и обука ХБРН центра.

Др Никола Новаковић похваљује обиман извештај. У вези дела судских спорова, указује да је потребно припремити детаљан извештај о сарадњи са адвокатским канцеларијама.

Др Саша Ранђеловић истиче да је извештај врло садржајан са релевантним информацијама. Посебно наглашава постигнућа у три сегмента:

1. Научни аспект, цитираност, број аплицираних и добијених пројектата;
2. Запошљавање младих истраживача;
3. Финансијске позиције и стабилност Института.

Проф. Ранђеловић истиче да је формирање канцеларије био значајан искорак и очигледно даје добре резултате. Даље указује да бисмо могли да направимо стратегију кадровске

политике по сегментима која би представљала оквир за функционисање Института, те у складу са кадровском стратегијом и научним достигнућима размотрити и награђивање по изврсности и достигнућима. У том смислу, наглашава да је тема за даље управо кадровска политика и награђивање, као и подршка за унапређење функционалности и видљивости сајта али и Института у контексту популаризације имиџа Института.

У вези финансијског аспекта, проф. др Ранђеловић скреће пажњу да треба проверити да ли, обзиром да се у сегменту прихода исказују и приходи од камата а да је ДРИ била на ставу да то представља буџет РС, је такав став и ка научним институтима ради избегавања потенцијалних проблема.

Проф. др Гржетић констатује да су многе његове коментаре колеге већ изнеле. На питање кадровске структуре запослених по годинама, Сања Баранац Стојичић подсећа да су на седници у јануару имали такав податак у извештају о заступљености полова.

Др Весна Лазић, помоћник директора обавештава да је у току недеље ангажована запослена, из канцеларије за управљање пројектима која је завршила факултет за медије, на оживљавању друштвених мрежа.

Др Наташа Љешковић Јовановић упућује похвале за Извештај и сугерише израду табела које ће се прослеђивати организационим јединицама ради унифицираног начина извештавања. Указује на потребу организовања сусрета са привредним субјектима.

Након дискусије, проф. др Милан Мартић, председник Управног одбора закључује да треба узети у обзир коментаре и изменити наведене детаље, као и убудуће радити извештај по моделу који ће се доставити организационим јединицама.

На основу члана 61. Закона о науци и истраживањима («Сл. Гласник РС», бр. 49/2019) и члана 28. Статута Института за нуклеарне науке «Винча», а у складу са чланом 20. ставовима 1. и 2. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Институту за нуклеарне науке «Винча», Управни одбор Института је на својој XI редовној седници одржаној дана 29.03.2024. године једногласно донео следећу

ОДЛУКУ

I **УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Института за нуклеарне науке «Винча», Института од националног значаја за Републику Србију, Универзитета у Београду за 2023. годину.

II Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Одредбама члана 20. ставови 1. и 2. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Институту за нуклеарне науке «Винча», прописано је да радом Лабораторија, Центара, Завода, Спољнотрговинског промета и Именованог Тела за оцењивање усаглашености, руководи руководица организационе јединице, који за свој рад одговара директору Института и обавезан је да директору Института до 31. јануара текуће године подноси Извештај о резултатима рада и пословања организационе јединице којом руководи.

На основу добијених информација од руководица организационих јединица, директор Института сачињава Извештај о резултатима рада и пословања Института и исти подноси Управном одбору Института најкасније до 31. марта наредне године.

Након што је размотрио Извештај о раду Института за нуклеарне науке «Винча» - Института од националног значаја – Универзитета у Београду за 2023. годину и саслушао известиоце по овој тачки дневног реда, Управни одбор је донео Одлуку као у диспозитиву.

III

Председник Управног одбора Института „Винча“ у вези треће тачке дневног реда „Усвајање финансијског извештаја за 2023. годину“ даје реч известиоцу Бојани Стојановић, руководиоцу економско финансијског сектора.

Бојана Стојановић презентује финансијски извештај и резултате пословања:

- укупно уплаћена средства у 2023. години, по свим изворима финансирања износе 2.744.340.605,42 динара;
- укупно уплаћено од стране Министарства науке, технолошког развоја и иновација, Фонда за науку и Фонда за иновациону делатност 1.874.544.992,08;
- укупан прилив средстава од стране Министарства науке, технолошког развоја и иновација 1.744.391.548,19 динара;
- проценат учешћа МНТРИ у укупним буџетским средствима 93,06%;
- по Уговору о институционалном финансирању уплаћено је 1.685.391.548,19 што чини 61,41% од укупно уплаћених средстава;
- за плате истраживача уплаћено је 1.193.841.269,00 динара, што чини 68,44% укупне уплате НИТРА;
- режијске трошкове 434.788.395,00 што чини 24,93% од укупне уплате НИТРА;
- материјални трошкови истраживања 54.677.991,00 што чини 3,13% укупне уплате НИТРА „Фама“ 40.000.000,00 што чини 2,29% укупне уплате;
- програмске активности у вези научноистраживачког рада 21.083.893,19 што чини 1,21% укупне уплате НИТРА;
- тржишне активности 1.022.385.579,52 динара;
- у 2023. години Институт је остварио вишак прихода над расходима, пре опорезивања 6.889.000,00. Порез на добит -15% износи 3.689.883,00 тако да је вишак прихода над расходима 3.199.000,00 динара;
- укупан број Уговора спроведених у складу са ЗЈН; 310 од тога 303 за набавку добара, 7 за услуге;
- укупан број склопљених оквирних споразума 35, од тога за добра 22, радове 6 и услуге 7 споразума;
- Институт нема хипотека на имовини;
- Институт „Винча“, нема доспелих неизмирених обавеза, период измирења обавеза према добављачима краћи од 30 дана.

Бојана Стојановић указује да је у материјалу достављен и Годишњи извештај израђен за потребе објављивања на АПР- у заједно са финансијским извештајем.

Чланови Управног одбора су констатовали да је предметни годишњи извештај технички лоше израђен те да се не може усвојити нити објавити пре кориговања, за шта је задужена финансијска служба. По налогу Управног одбора документ ће се усвајати до краја јуна.

Након дискусије, а на основу члана 32. Закона о рачуноводству („Сл. гл. РС“ бр. 62/2013, 30/2018 и 73/2019), члана 61. Закона о науци и истраживањима («Сл. Гласник РС», бр. 49/2019) и члана 28. Статута Института за нуклеарне науке «Винча», Управни одбор Института је на својој XI редовној седници одржаној дана 29.03.2024. године донео следећу

ОДЛУКУ **о усвајању финансијског извештаја**

- I **УСВАЈА СЕ** финансијски извештај Института за нуклеарне науке «Винча», Института од националног значаја за Републику Србију, Универзитета у Београду за пословну 2023. годину.
- II Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Након што је размотрио финансијски извештај Института за нуклеарне науке «Винча», Института од националног значаја за Републику Србију, Универзитета у Београду за период од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године, као и напомене којима се објашњавају битни делови Финансијског извештаја, Управни одбор је донео Одлуку као у диспозитиву.

IV

Констатује се да је по четвртој тачки дневног реда: „Доношење одлука о изменама и допунама финансијског плана Института „Винча“ за 2024. годину и плана јавних набавки Института „Винча“ за 2024. годину“ Управни одбор донео следеће:

ОДЛУКУ

- I **УСВАЈА СЕ** II измена финансијског плана Института за нуклеарне науке «Винча» за 2024. годину.
- II Финансијски план Института за нуклеарне науке «Винча» за 2024. годину саставни део ове Одлуке.
- III Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Након упознавања са материјалом, а поступајући по предлогу директора, донета је одлука као у диспозитиву.

као и:

ОДЛУКУ

I УСВАЈА СЕ план јавних набавки и набавки на које се ЗЈН примењује за потребе Института «Винча» за 2023. годину предложен у документу број 2/98 од 21.03.2024. године.

II Плана јавних набавки и набавки на које се ЗЈН не примењује за потребе Института «Винча» за 2023. годину предложен у документу број 2/98 од 21.03.2024. године, чини саставни део ове Одлуке.

III Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

У складу са дискусијом која је вођена под овом тачком дневног реда, а поступајући по предлогу директора Института бр. 2/98 од 21.03.2024. године донета је одлука као у диспозитиву.

V

У вези пете тачке дневног реда: «Давање сагласности за реализацију Пројекта Института „Винча“ под називом „Дигитализација библиотечке грађе Института „Винча“““ известилац Обрад Вучковић, управник библиотеке у Институту «Винча» изнео је потребу и значај реализације оваквог пројекта за Институт обзиром на обимност и садржај библиотечке грађе Института «Винча».

На основу члана 61. Закона о науци и истраживањима («Сл. Гласник РС», бр. 49/2019) и члана 28. Статута Института за нуклеарне науке «Винча», Управни одбор Института је на својој XI редовној седници, одражаној дана 29.03.2024. године, једногласно донео следећу

ОДЛУКУ

I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за реализацију Пројекта „Дигитализација библиотечке грађе Института „Винча““, финансираног из средстава сопствених прихода Института.

II Овлашћује се директор Института „Винча“ да потпише Пројекат „Дигитализација библиотечке грађе Института „Винча““.

III Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Библиотека Института за нуклеарне науке „Винча“ је саставни део Института од његовог оснивања. Библиотека испуњава своју улогу подршке у научно-истраживачкој делатности кроз прикупљање и обраду библиотечке грађе, одржавање институционалног репозиторијума научних радова (ВинаР) и репозиторијума INIS (IAEA), пружање библиотечно-информационих услуга, организовање радионица и предавања, креирање дигиталних tutorijala и водича, промовисање принципа Отворене науке, праћење и израду извештаја о цитираности истраживача, и друге видове подршке научно-истраживачког рада Института. У фонду Библиотеке налази се преко 35.000 књига и више од 1.600 наслова периодике, углавном из области природно-математичких и техничких наука. Библиотека поседује јединствену научну и стручну литературу која се често не може наћи ни у једној другој библиотеци у Србији и региону.

Библиотека Института у свом фонду чува многобројне извештаје, докторске дисертације, сепарате и билтене, који су од изузетног значаја за научна истраживања и изучавање историје рада Института и науке у Србији. Велики број наслова ових публикација се не може пронаћи готово нигде осим у Библиотеци Института, док за поједине примерке у фонду нема дупликата који би могли послужити за међубиблиотечку размену или као резервни примерак. Осим тога, ова литература често је штампана или прекуцавана на неквалитетном папиру који већ показује знаке пропадања (промена боје папира, избледела слова).

Из тог разлога настала је потреба за реализацијом пројекта “Дигитализација библиотечке грађе”, ради очувања ове колекције и изградња функционалне дигиталне библиотеке за њено излагање.

У библиотеци Института „Винча“ запослено је и лице на одређено време. Применом члана 37. став 4. тачка 2) Закона о раду, прописан је изузетак од правила да се радни однос са истим запосленим заснива за период који са прекидима или без прекида не може бити дужи од 24 месеца, односно којим је дозвољено да радни однос на одређено време траје дуже од 24 месеца за рад на пројекту чије је време унапред одређено, а најдуже до завршетка пројекта.

Одредбама члана 37. став 2. Закона о раду („Сл гласник РС“, бр. 24 / 05, 75/14 и 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), прописано је да Послодавац може закључити један или више уговора о раду из става 1. овог члана на основу којих се радни однос са истим запосленим заснива за период који са прекидима или без прекида не може бити дужи од 24 месеца.

Одредбама члана 37. став 4. тачка 2) Закона о раду („Сл гласник РС“, бр. 24 / 05, 75/14 и 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), прописано је да изузетно од става 2. члана 37. Закона о раду, уговор о раду на одређено време може да се закључи за рад на пројекту чије је време унапред одређено, најдуже до завршетка пројекта.

Имајући у виду све наведено, а у складу са потребама организације процеса рада у Институту, Управни одбор Института «Винча» је одлучио као у диспозитиву ове Одлуке.

Дискусија изостављена.

У вези шесте тачке дневног реда, а након упућивања у достављени материјал, констатује се да је Управни одбор наложио Сањи Баранац Стојичић да достави предлог текста конкурса, одлуке о расписивању избора и формирању комисије који ће се усвајати на наредној седници електронским путем планираној за 16. април 2024. године. Договорено је са председницом Научног већа да се заједничка седница Научног већа и Управног одбора за представљање кандидата и давање мишљења о кандидатима од стране Научног већа одржи у периоду од 01.- 20.ог најкасније, а да након тога, крајем јуна се одржи седница Управног одбора за доношење коначног предлога, који се упућује ресорном министарству на сагласност.

VII

Под тачком „Разно“ др Никола Новаковић указује на низ проблема у функционисању ИТ службе, проблема са мејловима. Још указује да постоји формирана Комисија за ИТ и да би можда требало извештаје те комисије доставити, на шта директорка одговара да су многи чланови дали оставку на чланство и да постоје проблеми у функционисању комисије.

Др Весна Лазић, помоћница директора истиче да постоје правилници о ИТ који су доступни на сајту, да постоји и лице задужено са РЦУБ-ом. Још истиче да је МАТАЛАБ обезбеђен за све који су хтели да користе, као и да је Институт у преговорима са Универзитетом у вези бесплатног коришћења MICROSOFT лиценци. Због постојећих проблема са сервером и мејловима, у току је јавна набавка за нови. Указује и да је Филип Јовић активан у вези одржавања и визуелног сређивања сајта.

Директорка је обавестила присутне да је за сајт задужен колега Трутин, али да очигледно не може да стигне те је ради помоћи ангажован Филип Јовић.

Седница Управног одбора Института «Винча» завршена је у 12⁴⁹ часова.

Записник сачинила:

Сања Баранац Стојичић, мастер правник

за ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

проф. др Милан Мартић

